

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАОУ ДПО «КАЛУЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МОДЕРНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ»

СОВРЕМЕННЫЕ ПОДХОДЫ
К ОЦЕНКЕ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Информационно-методические материалы

Калуга
2011

ББК 74.00

С56

Авторы:

Е. С. Чернова, проректор по учебно-методической работе и переподготовке кадров ГАОУ ДПО «КГИМО» (разделы I, II, III);

Т. М. Шамтова, методист отдела непрерывного профессионального образования ГАОУ ДПО «КГИМО» (раздел II.3, II.4);

М. В. Королева, методист отдела непрерывного профессионального образования ГАОУ ДПО «КГИМО» (раздел II.2);

Н. В. Никулина, начальник отдела непрерывного профессионального образования ГАОУ ДПО «КГИМО» (раздел II.4, II.5).

Рецензенты:

Г. И. Лопухова, начальник отдела лицензионной и аккредитационной экспертизы ГАОУ ДПО «КГИМО»;

Г. А. Федорова, директор МОУ «Гимназия № 24 города Калуги».

Руководитель проекта:

А. С. Аникеев, министр образования и науки Калужской области.

Консультант:

С. Е. Затевахина, начальник отдела кадрового и организационно-правового регулирования системы образования Министерства образования и науки Калужской области.

Авторы выражают благодарность за помощь в работе над изданием Л. Г. Тихомировой, Е. А. Гавриленко, В. С. Матвеевой, Т. А. Михайловой — методистам ГАОУ ДПО «КГИМО»; Г. В. Зиновьевой, директору МОУ «Лицей № 48 города Калуги»; С. А. Терехиной, директору МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги; М. Э. Севостьяновой, директору МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21» города Калуги.

С56 **Современные подходы к оценке труда педагогических работников и руководителей образовательных учреждений Калужской области:** информационно-методические материалы. — Калуга: ГАОУ ДПО «Калужский государственный институт модернизации образования», 2011. — 132 с.

Информационно-методические материалы предназначены для специалистов муниципальных органов управления образованием, курирующих вопросы аттестации педагогических работников, для экспертов, осуществляющих экспертизу профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых на первую, высшую квалификационные категории, подтверждение соответствия занимаемой должности. Материалы издания могут быть полезны учредителям образовательных учреждений при разработке материалов для аттестации руководителей подведомственных учреждений, назначаемых на должность и имеющих стаж работы в должности «руководитель».

ББК 74.00

ISBN 978-5-905374-05-0

© Министерство образования и науки Калужской области, 2011

© ГАОУ ДПО «Калужский государственный институт модернизации образования», 2011

© Е. С. Чернова, 2011

Введение

Стратегической целью государственной политики в области образования является формирование механизмов оценки качества образовательных услуг, соответствующих требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина. Одним из механизмов оценки качества образовательных услуг является аттестация педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений. Аттестация стимулирует рост профессионального мастерства педагогов и руководителей и развитие творческой инициативы. Аттестация как одна из составляющих оценки качества образования ориентируется на выявление реального уровня профессиональной компетентности педагогов, расширение мотивационной сферы их деятельности, развитие системы проектирования личностных достижений педагогов, реализацию перспектив профессионального саморазвития.

Процесс аттестации мотивирует педагога к непрерывной самооценке профессиональной деятельности, а руководителя образовательного учреждения — к системному мониторингу достижений педагогов и образовательного учреждения в целом. Успешный руководитель формирует успешный педагогический коллектив. Успешный учитель воспитывает успешного ученика. Следовательно, результаты аттестации должны быть лично значимы для учителя и руководителя.

Результаты аттестации сегодня лежат в основе дифференцированной оплаты труда педагога. Предлагаемая в регионе процедура аттестации педагогических работников поможет выявить уровень их профессиональной компетентности, позволит наметить перспективы профессионального роста педагогов. Аттестация даст возможность не только измерять и оценивать, но и прогнозировать, проектировать, формировать и мотивировать педагогическую деятельность.

I. Информационно-методические материалы к аттестации руководителей государственных и муниципальных образовательных учреждений Калужской области

Законом РФ «Об образовании» (п. 3 ст. 35) установлено, что непосредственное управление государственным или муниципальным образовательным учреждением осуществляет прошедший аттестацию заведующий, директор, ректор или иной руководитель (администратор) соответствующего образовательного учреждения.

Заключению трудового договора с руководителем организации должна предшествовать процедура аттестации в порядке и на условиях, определяемых учредителем (в т. ч. на соответствие требованиям, установленным квалификационной характеристикой). Основанием для проведения аттестации руководителей и лиц, претендующих на должности руководителей, является представление учредителя в комиссию по аттестации руководителей образовательных учреждений.

Работники (лица), претендующие на должность руководителя образовательного учреждения, проходят квалификационные испытания в форме собеседования.

Руководители образовательных учреждений, имеющие стаж работы в должности «руководитель», проходят квалификационные испытания по выбору аттестуемого в форме:

- предоставления аналитических материалов о результатах деятельности образовательного учреждения в межаттестационный период с последующим собеседованием;
- защиты аттестационной работы (образовательной программы образовательного учреждения; программы (проекта) развития образовательного учреждения; программы (проекта) инновационной деятельности образовательного учреждения) с последующим обсуждением аттестационной работы на заседании аттестационной комиссии.

I.1. Профессиональные знания руководителя

I.1.1. Знание нормативно-правовых основ образовательной деятельности

Должен знать:

- основы российского гражданского, административного, трудового, бюджетного, налогового законодательства в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней;
- правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности, структуру гражданской обороны, ее предназначение и задачи;
- порядок и организацию опеки, попечительства, усыновления, лишения родительских прав, направления в специальные учебно-воспитательные учреждения;
- перспективные направления в развитии образовательных систем и государственной политики в области образования;

в том числе должен знать:

- Конституцию Российской Федерации;
- Конвенцию о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года);
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в последующих редакциях);
- Федеральный закон от 08 августа 2001 года № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в последующих редакциях);
- Закон Российской Федерации «Об образовании»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16 марта 2011 года № 174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2011 года № 184 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций»;

- Типовое положение об образовательном учреждении;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- Закон Калужской области от 20 октября 2003 года № 251-ОЗ «Об образовании» (в последующих редакциях);
- Федеральную и региональную программы модернизации (развития) образования;
- другие нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность образовательных учреждений.

1.1.2. Управленческие знания, необходимые для осуществления профессиональной деятельности

Должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- основные принципы построения системы управления образовательным учреждением;
- эффективные методы контроля качества образования и деятельности сотрудников образовательного учреждения;
- основы системного анализа, методы анализа оценки внутренней и внешней среды образовательного учреждения;
- основы планирования: виды планов, назначение, принципы и методы их разработки, критерии оценки качества планов;
- основы управления функционированием и развитием образовательного учреждения, разработки программы его развития (с учетом статуса образовательного учреждения);
- основы аттестации педагогических кадров, подготовку и проведение лицензирования, аккредитации образовательного учреждения;
- методы эффективного руководства персоналом, различные модели и методы мотивации сотрудников, системы стимулирования;
- основы организации и проведения опытно-экспериментальной, исследовательской, инновационной работы в сфере образования;
- основы организации экономической деятельности учреждения;
- основы делопроизводства в образовательном учреждении;
- принципы и методы осуществления маркетинга дополнительных образовательных услуг;
- основные положения системы оплаты труда работников сферы образования;
- задачи воспитательной работы с обучающимися (воспитанниками) в современных условиях и методы реализации этих задач.

I.1.3. Психолого-педагогические знания

Должен знать:

- закономерности педагогического процесса, современные психолого-педагогические теории и технологии обучения, воспитания и развития;
- особенности детей с отклонениями в развитии и специфику их обучения, развития и воспитания;
- современные педагогические и психологические концепции;
- современные педагогические технологии и пути их эффективного использования;
- основы возрастной психологии;
- основы специальной педагогики и психологии, задачи психолого-медико-педагогических консилиумов и комиссий;
- методы психолого-педагогической диагностики;
- основы конфликтологии; средства предупреждения и разрешения конфликтов в коллективе;
- основные положения психологии управления; приемы психодиагностики и психической саморегуляции.

I.2. Аттестация руководителей образовательных учреждений¹

I.2.1. Аттестация руководителей образовательных учреждений при назначении на должность «руководитель»

При назначении на должность «руководитель» работник (лицо, претендующее на должность «руководитель») проходит аттестацию в форме собеседования.

Примерные вопросы для собеседования

1. Основы конституционного строя Российской Федерации: понятие и основные черты. Права и свободы человека и гражданина по Конституции Российской Федерации.
2. Принцип разделения властей в системе государственной власти Российской Федерации. Законодательная власть Калужской области.

¹При подготовке материалов использовался опыт Калужской области в реализации Комплексного проекта модернизации образования в части развития региональной системы оценки качества образования.

3. Система органов исполнительной власти Калужской области.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации, нормативная база его применения в образовательном учреждении (трудовой договор, должностные обязанности работников, требования техники безопасности и охраны труда, правила внутреннего трудового распорядка и др.).
5. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.
6. Устав образовательного учреждения (общие требования к содержанию устава образовательного учреждения, методика его подготовки и внесения изменений).
7. Локальные акты образовательного учреждения: понятие и виды локальных актов.
8. Основные образовательные программы (образовательная программа учреждения и технология их (ее) разработки).
9. Планирование как функция управленческой деятельности. Виды планов. Годовой план образовательного учреждения.
10. Государственно-общественное управление образовательным учреждением. Публичный отчет образовательного учреждения.
11. Общие требования к организации образовательного процесса.
12. Общие требования к приему граждан в образовательное учреждение.
13. Основания для исключения обучающегося (воспитанника) из образовательного учреждения.
14. Компетенция и ответственность образовательного учреждения. Ответственность образовательного учреждения за качество образования.
15. Охрана жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
16. Контроль в образовательном учреждении. Принципы и методы контроля, виды контроля.
17. Мониторинг в образовании. Виды мониторинга в образовательном учреждении.
18. Система работы с педагогическими кадрами. Содержание и организационные основы методической работы в образовательном учреждении.
19. Аттестация педагогических работников.
20. Виды документов об образовании. Порядок их подготовки и выдачи. Правовое значение документа об образовании.
21. Понятие и виды организационно-правовых форм образовательного учреждения.
22. Порядок лицензирования образовательной деятельности.
23. Порядок государственной аккредитации образовательного учреждения.
24. Порядок и механизмы финансирования образовательного учреждения.
25. Организация платных образовательных услуг.

26. Право образовательного учреждения в использовании финансовых и материальных средств.
27. Оплата труда работников образовательного учреждения.

1.2.2. Аттестация руководителей образовательных учреждений, имеющих стаж работы в должности «руководитель»

Аттестуемый руководитель со стажем работы в должности имеет право выбора аттестационной процедуры:

- предоставление аналитических материалов о результатах деятельности образовательного учреждения в межаттестационный период с последующим собеседованием;
- защита аттестационной работы (образовательной программы; программы (проекта) развития образовательного учреждения; программы (проекта) инновационной деятельности образовательного учреждения) с последующим обсуждением аттестационной работы на заседании аттестационной комиссии.

Вариант 1. Предоставление аналитических материалов о результатах деятельности образовательного учреждения в межаттестационный период с последующим собеседованием

При выборе первого варианта аттестационной процедуры руководитель образовательного учреждения до проведения собеседования (не позднее чем за две недели) представляет в аттестационную комиссию документы, отражающие совокупный анализ деятельности образовательного учреждения в межаттестационный период: аналитическую справку, материалы мониторинга, графики, таблицы, информационные справки и другие материалы, отражающие результативность деятельности образовательного учреждения. Эксперты изучают представленные документы, а затем проводят собеседование.

Примерные вопросы для собеседования

1. Стратегия развития образования в Российской Федерации. Государственная образовательная политика.
2. Правовое регулирование образования в Российской Федерации. Закон Российской Федерации «Об образовании». Типовое положение об образовательном учреждении.
3. Миссия образовательного учреждения в системе стратегического планирования. Программа (проект) развития образовательного учреждения.

4. Инновационная деятельность учреждения образования в условиях модернизации системы образования.
5. Функции управления. Планирование как функция управления: виды планов, методы планирования.
6. Финансовое планирование в системе управления образовательным учреждением.
7. Управленческое решение. Оценка эффективности управленческого решения.
8. Анализ в системе управления. Анализ внешней и внутренней среды образовательного учреждения.
9. Анализ в системе управления. Анализ и самоанализ управленческой деятельности руководителя.
10. Качество образования: подходы к оценке и методикам диагностики качества образования.
11. Мониторинг в образовании: сущность и принципы. Классификация мониторинга. Организация и проведение мониторинговых исследований в образовательном учреждении.
12. Организация системы контроля в учебно-воспитательной, финансовой и хозяйственной деятельности образовательного учреждения.
13. Нормативно-правовые основы организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников в учреждении образования.
14. Управление персоналом. Классификация персонала по категориям. Методы управления персоналом.
15. Нормативно-правовые основы аттестации педагогических работников образовательного учреждения. Формы и процедуры аттестации.
16. Охрана труда. Правовые основы охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда работников.
17. Основные направления работы руководителя по обеспечению условий реализации Федеральных государственных образовательных стандартов.
18. Факторы, определяющие конкурентоспособность образовательного учреждения на рынке образовательных услуг. Пути и средства повышения востребованности образовательных услуг, оказываемых учреждением.
19. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность учреждения образования: нормативная база, дополнительные образовательные услуги, др.
20. Система профессионального развития персонала в образовательном учреждении.

Вариант 2. Защита аттестационной работы с последующим обсуждением аттестационной работы на заседании аттестационной комиссии

При выборе второго варианта аттестационной процедуры руководитель образовательного учреждения до проведения процедуры аттестации (не позднее чем за две недели) представляет в аттестационную комиссию аттестационную работу, выбранную из вариативных форм аттестации (образовательную программу; программу (проект) развития образовательного учреждения; программу (проект) инновационной деятельности образовательного учреждения). При аттестации руководитель защищает аттестационную работу (не более 20 минут), эксперты оценивают представленные материалы на основании критериев оценки и проводят собеседование с руководителем по содержанию аттестационной работы (не более 40 минут).

Защита образовательной программы — форма аттестационных испытаний руководителя образовательного учреждения, предполагающая публичное представление, обоснование образовательной программы и краткое изложение ее реализации.

Время выступления — 20 минут, вопросы членов экспертной группы — до 40 минут.

Оценочный лист эксперта

0 баллов — показатель не определяется;

1 балл — показатель определяется частично;

2 балла — показатель определяется и подтверждается содержанием аттестационной работы;

3 балла — показатель определяется, подтверждается содержанием аттестационной работы и уверенными знаниями аттестуемого.

Таблица 1

Защита образовательной программы

Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Комментарии эксперта
1. Знание нормативно-правовых основ деятельности образовательного учреждения (0–9 баллов)	Знает перспективные направления государственной политики в области образования	0–3	

Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Комментарии эксперта
	Знает федеральную и региональную нормативно-правовую базу, регламентирующую основную деятельность образовательного учреждения	0–3	
	Владеет методами разработки локальной нормативно-правовой документации, регламентирующей основную деятельность образовательного учреждения	0–3	
2. Способность анализировать внутреннюю и внешнюю среду, различные виды ресурсов; выявлять и формулировать проблемы (0–15 баллов)	Владеет методами проблемно-ориентированного, системного и стратегического анализа	0–3	
	Использует методы системного и стратегического анализа для анализа внутренней и внешней среды образовательного учреждения	0–3	
	Умеет определять приоритетные проблемы на основе различных видов анализа	0–3	
	Умеет находить субъективные и объективные причины проблем образовательного учреждения	0–3	
	Знает основные виды ресурсов; умеет оценивать имеющиеся и необходимые ресурсы	0–3	

Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Комментарии эксперта
3. Умение планировать деятельность образовательного учреждения на основе результатов анализа (0–12 баллов)	Управляет на основе методов программно-целевого планирования и проектного менеджмента	0–3	
	Определяет стратегию деятельности по достижению новых целей	0–3	
	Пересматривает цели и адаптирует их к изменяющимся условиям	0–3	
	Разумно и точно прогнозирует развитие ситуации, ставит реальные стратегические цели	0–3	
4. Владение способами оценки результативности реализации образовательной программы (0–15 баллов)	Осуществляет систематически внутренний аудит уровня достижений задач образовательной программы	0–3	
	Использует в системе оценки результативности потенциал внешних экспертов и органов общественного управления	0–3	
	Разрабатывает на основе различных методов диагностики и прогнозирования оптимальную и эффективную систему корректирующих мер	0–3	
	Демонстрирует высокий уровень профессионально-педагогической рефлексии	0–3	
	Способен к описанию и предъявлению эффективного педагогического и управленческого опыта	0–3	

Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Комментарии эксперта
5. Умение обосновывать организационную структуру образовательного учреждения (0–9 баллов)	Формирует организационную структуру образовательного учреждения в соответствии с целями и задачами образовательной программы	0–3	
	Совершенствует организационную структуру в соответствии с целями развития организации	0–3	
	Развивает традиции, принципы и ценности организационной культуры	0–3	
<p><i>Итого:</i> 0–60 баллов</p> <p>При аттестации каждый эксперт получает оценочный лист; количество баллов, зафиксированное экспертами, суммируется и делится на количество экспертов, таким образом, получается средний балл; для успешной защиты аттестационной работы необходимо набрать не менее 40 баллов</p>			

Защита программы (проекта) развития образовательного учреждения — форма аттестационных испытаний руководителя образовательного учреждения, предполагающая публичное представление и обоснование программы развития (или проекта развития) образовательного учреждения. Под *программой развития* понимается стратегический документ образовательного учреждения, переходящего (перешедшего) в инновационный режим жизнедеятельности, определяющий основные направления обновления образовательной деятельности.

Время выступления — 20 минут, вопросы членов экспертной группы — до 40 минут.

Оценочный лист эксперта

0 баллов — показатель не определяется;

1 балл — показатель частично определяется;

2 балла — показатель определяется и подтверждается содержанием аттестационной работы;

3 балла — показатель определяется, подтверждается содержанием аттестационной работы и уверенными знаниями аттестуемого.

Таблица 2

Защита программы (проекта) развития образовательного учреждения

Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Комментарии эксперта
1. Способность к системному анализу, выявлению и формулированию проблем (0–12 баллов)	Управляет на основе методов программно-целевого планирования и проектного менеджмента	0–3	
	Владеет различными методами проблемного анализа	0–3	
	Умеет определять приоритетные проблемы, находить субъективные и объективные причины, ставить цели и определять задачи для их достижения	0–3	
	Определяет стратегию деятельности по достижению новых целей; пересматривает цели и адаптирует их к изменяющимся условиям	0–3	
2. Умение выработать стратегию развития образовательного учреждения на основе анализа и определения его миссии и целей (0–12 баллов)	Ориентируется в ситуации изменений, строит деятельность учреждения в соответствии с выбранной стратегией	0–3	
	Иницирует творческие процессы, генерирует новые идеи и активно участвует в их реализации	0–3	
	Прогнозирует последствия принятия решений; определяет допустимый уровень рисков и барьеров	0–3	
	Развивает формы самоорганизации, регулирует профессиональные траектории персонала	0–3	

Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Комментарии эксперта
3. Умение моделировать образ желаемого будущего образовательного учреждения (0–12 баллов)	Владеет информационно-коммуникационными технологиями, актуализирует содержание информации, обобщает и выделяет главное в общем объеме	0–3	
	Умеет моделировать ситуацию развития на основе актуального состояния образовательной системы	0–3	
	Разумно и точно прогнозирует развитие ситуации, ставит реальные стратегические цели	0–3	
	Формирует и развивает позитивный имидж образовательного учреждения	0–3	
4. Умение проектировать управленческую деятельность (0–15 баллов)	Развивает систему доверия, открытого обсуждения проблем, работу на основе самоконтроля и внутренней мотивации	0–3	
	Мотивирует обучение персонала; разрабатывает и реализует систему социальных поощрений	0–3	
	Реализует систему общественного участия в управлении, инициирует и обеспечивает систему сетевого взаимодействия и социального партнерства	0–3	
	Использует потенциал членов команды, добивается личной ответственности за конкретный функционал членов команды, способен нести ответственность за результат работы команды	0–3	

Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Комментарии эксперта
	Знает основы образовательного маркетинга, использует их для продвижения и развития образовательных услуг	0–3	
5. Способность проектировать результаты и оценивать степень их достижения (0–9 баллов)	Знает способы оценки эффективности реализации программы развития	0–3	
	Владеет технологиями, преобразующими деятельность с целью получения качественного результата; осуществляет проблемно-ориентированный анализ собственной деятельности	0–3	
	Демонстрирует высокий уровень профессионально-педагогической рефлексии	0–3	
<p><i>Итого:</i> 0–60 баллов</p> <p>При аттестации каждый эксперт получает оценочный лист; количество баллов, зафиксированное экспертами, суммируется и делится на количество экспертов, таким образом, получается средний балл; для успешной защиты аттестационной работы необходимо набрать не менее 40 баллов</p>			

Защита программы (проекта) инновационной деятельности образовательного учреждения — форма аттестационных испытаний руководителя образовательного учреждения, предполагающая публичное представление программы инновационной деятельности образовательного учреждения. Под *инновационной деятельностью* понимается комплексная деятельность по созданию (разработке), освоению, использованию и распространению новшеств.

Время выступления — 20 минут, вопросы членов экспертной группы — до 40 минут.

Оценочный лист эксперта

0 баллов — показатель не определяется;

1 балл — показатель частично определяется;

2 балла — показатель определяется и подтверждается содержанием аттестационной работы;

3 балла — показатель определяется, подтверждается содержанием аттестационной работы и уверенными знаниями аттестуемого.

Таблица 3

Защита программы (проекта) инновационной деятельности

Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Комментарии эксперта
1. Знание основ организации инновационной деятельности в образовании (0–12 баллов)	Знает перспективные направления в развитии образовательных систем и государственной политики в области образования	0–3	
	Владеет основами системного анализа, методами анализа внутренней и внешней среды образовательного учреждения	0–3	
	Знает закономерности протекания инновационных процессов в образовательных системах	0–3	
	Знает нормативно-правовые основы организации инновационной деятельности в образовательном учреждении	0–3	
2. Умение отбирать и обосновывать новшества в соответствии с проблемами и задачами образовательной деятельности (0–12 баллов)	Владеет методами определения объема изменений	0–3	
	Владеет методами анализа ситуации в образовательном учреждении до введения изменений	0–3	
	Владеет информационно-коммуникационными технологиями и с их помощью непрерывно расширяет профессиональный кругозор	0–3	
	Владеет способами оценки новшеств в образовании с точки зрения соответствия потребностям ОУ и полезности для решения актуальных проблем ОУ	0–3	
3. Умение проектировать деятельность по введению новшества в образовательную систему	Определяет цели введения новшества в соответствии с выявленными проблемами	0–3	

Критерии оценки	Показатели	Количество баллов	Комментарии эксперта
и управлению инновационными процессами (0–12 баллов)	Владеет методами разработки программы введения изменений в образовательном учреждении	0–3	
	Владеет технологией реализации программы изменений	0–3	
	Знает виды ресурсов, умеет верно оценивать, распределять и планировать имеющиеся и недостающие ресурсы	0–3	
4. Знание способов эффективной организации педагогического коллектива, мотивации и стимулирования педагогов (0–12 баллов)	Знает методы и приемы мотивации и стимулирования инновационной деятельности сотрудников	0–3	
	Использует внешнюю мотивацию персонала для реализации инновационных процессов	0–3	
	Формирует внутреннюю мотивацию к введению изменений	0–3	
	Владеет основами психологических знаний, умеет предотвращать и разрешать конфликты	0–3	
5. Способность проектировать результаты введения новшества и оценивать степень их достижения (0–12 баллов)	Знает основы организации мониторинга в образовательном учреждении	0–3	
	Умеет определять критерии и показатели планируемых результатов	0–3	
	Владеет способами получения достоверной информации и методами педагогической диагностики	0–3	
	Умеет интерпретировать полученную информацию, соотносить ее с планируемыми результатами, оценивать и делать верные выводы об эффективности новшества	0–3	
<p><i>Итого:</i> 0–60 баллов</p> <p>При аттестации каждый эксперт получает оценочный лист; количество баллов, зафиксированное экспертами, суммируется и делится на количество экспертов, таким образом, получается средний балл; для успешной защиты аттестационной работы необходимо набрать не менее 40 баллов</p>			

1.3. Показатели оценки профессиональных компетентностей руководителя

Таблица 4

Профессиональная компетентность	Показатели
Культурно-личностная	Владеет вопросами в области общечеловеческой культуры, обладает глубокой общей подготовкой, высоким уровнем интеллекта
	Знает особенности национальной культуры и использует эти знания в управленческой деятельности
	Проявляет интерес к мнениям и позициям сотрудников, учитывает другие точки зрения в процессе управления образовательным учреждением и образовательным процессом
	Эмоционально устойчив, не стремится избежать эмоционально-напряженных ситуаций. Эмоциональный конфликт не влияет на объективность оценки профессиональной деятельности сотрудников
	Осознает цели и ценности педагогической деятельности, имеет высокую профессиональную самооценку
	В совершенстве владеет устной и письменной речью, свободно владеет профессиональной терминологией
	Непрерывно развивает традиции, принципы и ценности организационной культуры, совершенствует их для достижения целей организации. Устанавливает и неукоснительно соблюдает корпоративную этику
Информационно-аналитическая	Владеет информационно-коммуникационными технологиями, актуализирует содержание информации, обобщает и выделяет главное в общем объеме
	Выявляет логические связи, находит новые источники, использует информацию для поиска и оценки новых проблем
	Умеет осуществлять критический и конструктивный самоанализ профессиональной деятельности
	Владеет методами системного и стратегического анализа, использует их для анализа внутренней и внешней среды образовательного учреждения
	Разумно и точно прогнозирует развитие ситуации, ставит реальные стратегические цели

Профессиональная компетентность	Показатели
Мотивационно-познавательная	Мотивирован к достижению успешных результатов профессиональной деятельности
	Прогнозирует развитие ситуации; инициирует творческие процессы, развивает формы самоорганизации; регулирует профессиональные траектории персонала
	Мотивирует обучение персонала; разрабатывает и реализует систему социальных поощрений
	Формирует внутреннюю и использует внешнюю мотивацию персонала для реализации инновационных процессов
	Инициирует творческие процессы, генерирует новые идеи и активно участвует в их реализации. Способен нести ответственность за результат работы команды
	Обеспечивает систему стимулирования инновационных методик и технологий
	Развивает систему доверия, открытого обсуждения проблем, работу на основе самоконтроля и внутренней мотивации
Социально-коммуникативная	Формирует и развивает позитивный имидж образовательного учреждения
	Анализирует и находит возможности для информирования всех участников образовательного процесса и внешнего окружения школы о приоритетах, ценностях и особенностях учреждения, демонстрирует его образовательную привлекательность
	Использует потенциал членов команды, добивается личной ответственности за конкретный функционал членов команды
	Реализует систему общественного участия в управлении. Инициирует и обеспечивает систему сетевого взаимодействия и социального партнерства
	Знает основы образовательного маркетинга, использует их для продвижения и развития образовательных услуг
	Владеет и применяет в профессиональной деятельности современные педагогические и управленческие технологии, связанные с культурой коммуникаций

Профессиональная компетентность	Показатели
Проблемно-стратегическая	Владеет различными методами проблемного анализа. Умеет определять приоритетные проблемы, находить субъективные и объективные причины проблем образовательного учреждения
	Управляет на основе методов программно-целевого планирования и проектного менеджмента
	Определяет стратегию деятельности по достижению новых целей; пересматривает цели и адаптирует к изменяющимся условиям
	Осуществляет организацию инновационной деятельности, реализует программу развития образовательного учреждения
	Ориентируется в ситуации изменений, строит деятельность учреждения в соответствии со стратегией непрерывной динамики
	Делегирует свои полномочия; прогнозирует последствия принятия решений; определяет допустимый уровень рисков и барьеров; принимает ответственность на себя
Контрольно-регулятивная	Осуществляет систематически внутренний аудит
	Строит структуру учета и контроля с привлечением внешних экспертов
	Разрабатывает на основе различных методов диагностики и прогнозирования оптимальную и эффективную систему корректирующих мер
	Владеет технологиями, преобразующими деятельность с целью получения качественного результата; осуществляет проблемно-ориентированный анализ собственной деятельности
	Демонстрирует высокий уровень профессионально-педагогической рефлексии
	Способен к описанию и предъявлению эффективного педагогического и управленческого опыта

II. Информационно-методические материалы к аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Калужской области¹

II.1. Формы проведения аттестационных испытаний педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Калужской области

Таблица 5

Цель аттестации	Основание для аттестационных испытаний	Форма аттестационных испытаний	
		Инвариантная (обязательная)	Вариативная (по выбору аттестуемого)
Подтверждение соответствия педагогического работника занимаемой должности	Представление работодателя*	Квалификационные испытания в письменной форме по вопросам, связанным с осуществлением аттестуемым педагогической деятельности по занимаемой должности	
Аттестация педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории	Заявление педагогического работника	Предоставление аналитических материалов (самоанализ профессиональной деятельности)	Представление творческого отчета. Защита педагогического проекта. Защита методической разработки. Представление серии уроков (на видео) с самоанализом и методическими комментариями

¹ При подготовке материалов использовался опыт Калужской области в реализации Комплексного проекта модернизации образования в части развития региональной системы оценки качества образования.

Аттестация педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории	Заявление педагогического работника	Предоставление аналитических материалов (самоанализ профессиональной деятельности)	Защита педагогического проекта. Представление серии уроков (на видео) с самоанализом и методическими комментариями. Защита научно-методической разработки. Защита опытно-экспериментальной работы
--	-------------------------------------	--	--

* После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации — с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя.

II.2. Аттестационная процедура (квалификационные испытания) при аттестации на подтверждение соответствия педагогического работника занимаемой должности

В соответствии с Порядком аттестации педагогических работников аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, проработавших в занимаемой должности не менее двух лет и не имеющих квалификационных категорий.

Письменное квалификационное испытание согласно Порядку аттестации педагогических работников проводится по вопросам, связанным с осуществлением педагогической деятельности по занимаемой должности. Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности — это один из механизмов управления качеством образования. На основе результатов испытания проводится оценка уровня квалификации педагогического работника и при необходимости вырабатываются рекомендации по дальнейшему профессиональному развитию.

Основанием для начала квалификационного испытания является установленный срок аттестационной процедуры для педагогического работника.

Результаты квалификационного испытания, оформляемые в виде заключения, подлежат передаче в Главную аттестационную комиссию для принятия соответствующего решения и хранятся в аттестационном деле педагогического работника.

Максимальное время прохождения квалификационного испытания педагогическим работником — 2,5 часа.

Письменное квалификационное испытание

Письменное квалификационное испытание может проводиться в двух вариантах по выбору аттестуемого педагогического работника:

- 1) решение педагогической ситуации и подготовка конспекта урока (занятия) по предмету (образовательной области), который он преподает в текущем учебном году;
- 2) профессиональное тестирование.

Экспертиза на подтверждение соответствия занимаемой должности производится на основе модели базовых компетентностей педагогов, разработанной авторским коллективом под руководством В. Д. Шадрикова.

Эксперты должны оценить степень сформированности шести педагогических компетентностей на основе анализа представления работодателя и проведения письменного квалификационного испытания в форме разработки конспекта урока и решения учителем педагогической ситуации. Установленный факт наличия компетентности фиксируется и оценивается в специальном бланке. Для того чтобы экспертная группа приняла решение о подтверждении соответствия занимаемой должности, учителю необходимо набрать *не менее 25 (двадцати пяти) баллов от максимально возможного количества баллов — 45 (сорок пять)*.

Таблица 6

Оценка базовых компетентностей педагогических работников

№	Компетентность	Объект экспертизы	Баллы
1	Компетентность в области личностных качеств	Представление работодателя	0–7
2	Компетентность в области постановки целей и задач педагогической деятельности	Конспект урока	0–6
3	Компетентность в области мотивации учебной деятельности	Конспект урока	0–6
4	Компетентность в области обеспечения информационной основы деятельности	Конспект урока	0–10
5	Компетентность в области разработки программы деятельности и принятия педагогических решений	Представление работодателя Конспект урока Решение педагогической ситуации	0–10
6	Компетентность в области организации учебной деятельности	Конспект урока	0–6
<i>Итого</i>			0–45

Предварительный этап аттестационной процедуры

1. Подготовка представления на аттестуемого педагогического работника работодателем (руководителем образовательного учреждения), включающего всестороннюю и объективную оценку:

- профессиональных, деловых качеств педагогического работника;
- результатов профессиональной деятельности;
- информацию о прохождении курсов повышения квалификации;
- сведения о результатах предыдущих аттестаций, др.

2. Ознакомление педагогического работника с подготовленным представлением под роспись не позднее чем за месяц до дня проведения аттестации.

3. Представление руководителя в аттестационную комиссию по желанию аттестуемого педагога может быть дополнено сведениями, характеризующими его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации с даты поступления на работу).

4. В случае несогласия с представлением работодателя педагог может подать в аттестационную комиссию заявление, содержащее собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность.

5. Письменное информирование работодателем педагогического работника, подлежащего аттестации, о дате и месте проведения квалификационного испытания не позднее чем за месяц до ее начала.

Анализ представления на аттестуемого педагогического работника

Руководителям образовательных учреждений и аттестуемым работникам рекомендуется ответственно подойти к написанию представления. Грамотно представленная, точная информация о педагогическом работнике позволит избежать многих проблем при экспертизе. Ошибки в указании программ, по которым работает учитель, несообразности в результатах учебных достижений и прочее могут поставить под сомнение соответствие педагогического работника занимаемой должности уже на этапе анализа экспертной группой представления на аттестуемого.

Вопросы, на которые эксперт обращает внимание

- обоснование выбора программ;
- объяснение положительной или отрицательной динамики результативности учебных достижений обучающихся (воспитанников);
- деятельность учителя по личностному и творческому развитию обучающихся (воспитанников);
- творческие достижения учителя;
- выбор вариантов повышения квалификации;
- перспективы профессионального роста.

Эксперты анализируют представление и заполняют экспертный лист, служащий источником данных для экспертного заключения.

Таблица 7

Анализ представления работодателя

Компетентность	Объект анализа	Раздел представления	Критерии оценивания	Баллы
Компетентность в области личностных качеств	Вера в силы и возможности обучающегося	п. 13	Учитель умеет создавать ситуацию успеха для обучающихся, что подтверждается активным участием обучающихся (воспитанников) во внеклассных формах работы и наличием творческих достижений	0–1
	Интерес к внутреннему миру обучающихся	п. 10	Наличие индивидуализированных образовательных программ	0–1
	Общая культура	п. 9, 11, 14, 15, 16	Учитель имеет творческие достижения, представленные на муниципальном уровне. Учитель имеет творческие достижения, представленные на уровне образовательного учреждения. Участвует профессиональных конкурсах. Разрабатывает и реализует программы внеурочной деятельности. Стремится к профессиональному росту, осваивая программы повышения квалификации	0–5
Компетентность в области разработки программы деятельности и принятия педагогических решений	Умение разработать образовательную программу, выбрать учебники и учебно-методические комплекты	п. 10	Соблюдает нормативные требования при разработке рабочих программ и выборе учебников и учебно-методических комплектов	0–1

II.2.1. Подготовка конспекта урока как форма квалификационного испытания учителя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

- Педагогу заранее предлагается определить учебный предмет и программу, в рамках которой будет выполняться письменная работа.
- Учитель выбирает одну из предложенных тем для разработки конспекта.
- Конспект урока должен быть связан с освоением новой темы (нового учебного материала).
- Конспект предполагает умение выстроить структуру урока и ее логически обосновать. Под *структурой урока* понимается дидактически обусловленная внутренняя взаимосвязь основных компонентов урока, их целенаправленная упорядоченность и взаимодействие.
- Педагогу должны быть заранее известны критерии, по которым будет оцениваться его работа.
- Максимальное время, предоставляемое аттестуемому педагогу на написание конспекта урока, составляет 2 часа.
- В ходе написания письменной работы педагогу предлагается раскрыть структуру и предметное содержание урока, сформулировать цели и задачи урока и его отдельных этапов, продемонстрировать владение методами и приемами мотивации учебной деятельности, организации учебной деятельности учащихся, проиллюстрировав это примерами учета индивидуальных особенностей учащихся и конкретных характеристик класса, в котором будет проводиться урок.
- Эксперты анализируют конспект урока и заполняют экспертный лист, служащий источником данных для экспертного заключения.

Таблица 8

Оценка концепта урока

Диагностируемая компетентность	Объекты анализа	Критерии оценивания	Оценка эксперта (количество баллов)
Компетентность в области постановки целей и задач педагогической деятельности	Цели и задачи педагогической деятельности на протяжении урока	<p>Учитель разделяет тему урока и цель урока</p> <p>Цели формулируются в понятной для ученика форме</p> <p>Поставленные перед обучающимися цели способствуют формированию позитивной мотивации и росту интереса к учебной деятельности</p> <p>Цели, ставящиеся перед учащимися, содержат критерии, позволяющие им самостоятельно оценить качество полученных результатов</p> <p>Задачи, выделенные педагогом, конкретизируют цель, представляя собой промежуточный результат, способствующий достижению основной цели урока</p> <p>Цели и задачи, поставленные педагогом, позволяют реализовать требования нормативных документов</p>	0–6
Компетентность в области мотивирования обучающихся		<p>Учитель демонстрирует обучающимся возможности тех знаний, которые они осваивают на практике</p> <p>Учитель демонстрирует знание приемов, методов, технологий направленных на формирование интереса обучающихся к преподаваемому предмету и теме урока</p> <p>Учитель использует знания об интересах и потребностях обучающихся в организации познавательной деятельности, при постановке учебных целей и задач, выборе методов и форм работы</p> <p>Учитель использует педагогическое оценивание как метод повышения познавательной активности и учебной мотивации школьников</p>	0–6

Диагностируемая компетентность	Объекты анализа	Критерии оценивания	Оценка эксперта (количество баллов)
		<p>Учитель планирует использовать различные задания так, чтобы обучающиеся почувствовали свой успех</p> <p>Учитель дает возможность обучающимся самостоятельно ставить и решать задачи в рамках изучаемой темы</p>	
Компетентность в области информационной основы педагогической деятельности	Уровень владения учебным материалом по предмету	<p>Учитель в ходе написания конспекта демонстрирует знание преподаваемого предмета</p> <p>Учитель хорошо ориентируется в различных источниках (учебники, учебные и методические пособия, медиа-пособия, современные цифровые образовательные ресурсы и др.) по преподаваемому предмету, может дать ссылки на полезные источники</p> <p>При изложении в письменной работе основного материала по предмету учитель раскрывает связь новой темы с предыдущими и будущими темами по преподаваемому предмету</p> <p>Учитель видит и раскрывает связь своего предмета с другими предметами школьной программы, связь теоретических знаний с практической деятельностью, в которой они используются</p> <p>Учитель представляет материал в доступной учащимся форме в соответствии с дидактическими принципами</p>	0–5
	Методы реализации требований стандартов и программ	<p>Представленные в конспекте методы соответствуют поставленным целям и задачам, содержанию изучаемого предмета, теме урока, условиям и времени, отведенному на изучение темы</p> <p>Учитель планирует работу с различными информационными ресурсами и программно-методическими комплексами</p>	0–2

Диагностируемая компетентность	Объекты анализа	Критерии оценивания	Оценка эксперта (количество баллов)
	Учет субъективных условий педагогической деятельности	<p>При постановке целей, выборе форм и методов мотивирования и организации учебной деятельности учитель ориентируется на индивидуальные особенности и специфику взаимоотношений обучающихся</p> <p>Представленные в конспекте методы выбраны в соответствии с возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, с которыми он работает</p> <p>Учитель планирует работу таким образом, чтобы получить информацию об уровне усвоения учебного материала различными обучающимися</p>	0–3
Компетентность в области разработки программы деятельности и принятия педагогических решений	Соответствие урока нормативным требованиям	<p>При подготовке к уроку педагог учитывает требования основных нормативных документов, определяющих содержание и результаты учебной деятельности по предмету:</p> <ul style="list-style-type: none"> • государственный образовательный стандарт, • основную образовательную программу общего образования образовательного учреждения, • содержание основных учебников и учебно-методических комплексов по преподаваемому предмету, допущенных или рекомендованных Минобрнауки РФ, основные учебные программы, УМК, методических и дидактических материалы по преподаваемому предмету и т. д. <p>Конспект урока составлен с учетом поэтапного освоения (пре-емственности) учебного материала в рамках преподаваемого предмета и программы</p> <p>Учитель может внести обоснованные изменения в существующие дидактические и методические материалы с целью достижения более высоких результатов</p>	0–6

Диагностируемая компетентность	Объекты анализа	Критерии оценивания	Оценка эксперта (количество баллов)
V. Компетентность в области организации учебной деятельности	Формы организации познавательной деятельности обучающихся	<p>Учитель использует самостоятельно разработанные программные, методические или дидактические материалы по предмету</p> <p>Учитель ставит цель и задачи, структурирующие и организующие деятельность учащихся на каждом из этапов урока</p> <p>Учитель владеет методами организации индивидуальной и совместной деятельности учащихся, направленной на решение поставленных целей и задач</p>	0-2
	Педагогическое оценивание	<p>Учитель может точно сформулировать критерии, на основе которых он оценивает ответы учащихся</p> <p>Учитель показывает учащимся, на основе каких критериев производится оценка их ответов</p> <p>Учитель умеет сочетать методы педагогического оценивания, самооценки и самооценки обучающихся</p> <p>Учитель использует методы, способствующие формированию навыков самооценки учебной деятельности обучающимися</p>	0-4

II.2.2. Решение педагогических ситуаций как форма квалификационного испытания учителя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

Решение педагогических ситуаций потребует от педагога проявления педагогической компетентности: знаний, умений, личностных качеств.

При проведении квалификационного испытания с целью подтверждения соответствия занимаемой должности учителю предлагается решить одну ситуацию (мини-кейс). Выбор ситуации для квалификационного испытания проводится случайным образом из имеющегося банка ситуаций. Аттестующийся педагог выбирает ситуацию из подготовленного для квалификационного испытания набора ситуаций (не менее 10), называя номер из перечня, который ему заранее неизвестен.

Время, предоставляемое аттестуемому педагогу на выполнение предложенного задания, составляет 30 минут.

При оценке результатов учитывается конструктивность и обоснованность предложенного способа разрешения сложившейся ситуации: умение оперативно сориентироваться в ситуации и причинах ее возникновения; умение выбрать обоснованный ориентир для выстраивания собственного поведения, умение поставить и реализовать педагогические цели и задачи в различных, даже неожиданных ситуациях; умение учитывать особенности обучающихся; умение выработать и реализовать способ педагогического воздействия для разрешения сложившейся ситуации; умение предвидеть результаты воздействия.

За предложенный вариант решения ситуации можно получить от 0 до 3 баллов:

Эксперты анализируют решение и заполняют экспертный лист, служащий источником данных для экспертного заключения.

Таблица 9

Оценка решения педагогической ситуации

Компетентность/ критерии оценивания	Вариант оценки решения	Баллы	Комментарий эксперта
<p>Компетентность в области разработки программы деятельности и принятия педагогических решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знание типичных педагогических ситуаций, требующих участия педагога для своего решения; • Владение набором решающих правил, используемых для различных ситуаций; • Владением критерием предпочтительности при выборе того или иного решающего правила; • Знание критериев достижения цели; • Знание нетипичных конфликтных ситуаций; • Примеры разрешения конкретных педагогических ситуаций; • Развитость педагогического мышления 	<p>Вариант ответа отсутствует или предложенный вариант является антипедагогическим. Предлагается такой вариант решения, при котором проявляются трудности и проблемы обучающихся (нарушение дисциплины, асоциальность, противоправные действия, конфликтность и т. д.) усугубляются. Предложенный вариант может свидетельствовать о попустительстве и равнодушии к происходящему. В ответе может проявиться негативное отношение к другим участникам образовательного процесса, неудовлетворенность собственным социальным положением и др.</p>	0	
	<p>Приведен вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но не конструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Воспитательный и обучающий эффект будут минимальными. Ответ не имеет основания или приведенное обоснование является не существенным. Решение направлено на то, чтобы «здесь и теперь» ситуация выглядела беспроблемной, а его негативное влияние на поведение и личностные характеристики обучающегося в будущем практически не учитывается</p>	1	

Компетентность/ критерии оценивания	Вариант оценки решения	Баллы	Комментарий эксперта
	<p>Предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного воспитательного и (или) обучающего эффекта. В предлагаемом решении демонстрируется понимающее отношение к обучающимся, учитываются условия проблемной ситуации. Однако предложенное описание не содержит достаточного обоснования, направленность педагога на положительный эффект не подкреплена знаниями об особенностях возраста обучающихся, ведущих потребностях и мотивах, возможных причинах проблемного поведения, последствиях выбранного способа воздействия и др.</p>	2	
	<p>Дан конструктивный вариант реагирования и приведено его качественное обоснование. Предложенный вариант будет способствовать достижению определенных (указанных учителем) педагогических целей, формированию позитивных новообразований в форме знаний, умений или качеств личности обучающегося. Обоснование включает анализ педагогической ситуации, изложение возможных причин ее возникновения, постановку педагогических целей и задач; учет особенностей обучающихся; описание возможных ответных реакций обучающихся и других участников инцидента, предвидение результатов воздействия</p>	3	

Принятие решения о соответствии занимаемой должности и подготовка заключения экспертной группой

Подсчет общего количества баллов осуществляется методом сложения количества баллов по каждой из компетентностей.

Для получения положительного заключения о соответствии занимаемой должности достаточно набрать 25 баллов.

Комиссия принимает одно из следующих решений:

- Соответствует занимаемой должности — в том случае, если педагог набрал 25 и более баллов.
- Не соответствует занимаемой должности — если педагог набрал менее 25 баллов.

По тем моментам, которые вызвали затруднения у учителя при квалификационном испытании (постановка педагогических целей и задач, построение взаимоотношений с обучающимися, выбор методов воздействия, оценка возможного эффекта и отдаленных последствий и др.), педагогическому работнику предлагается повысить квалификацию (самоподготовка, обучение на курсах, специальных семинарах и т. п.).

II.2.3. Инструкция для аттестуемого педагога, проходящего квалификационные испытания с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

Уважаемый педагог!

Вы проходите квалификационное испытание с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. Для принятия положительного решения экспертной группой и Главной аттестационной комиссией Вам необходимо продемонстрировать достаточный уровень сформированности культурно-личностной, социально-коммуникативной, информационно-аналитической, познавательно-исследовательской, планово-организационной и контрольно-оценочной педагогических компетентностей на основе данных представления, конспекта урока и решения одной педагогической ситуации. Максимальное время, предоставляемое Вам на письменное квалификационное испытание, составляет 2,5 часа.

Представление работодателя

Вам необходимо:

- быть готовым к ответам на вопросы экспертов по используемым программам и УМК;

- уметь объяснять динамику успеваемости и результативности;
- уметь обосновывать собственную деятельность по личностному и профессиональному развитию.

Конспект урока (занятия)

Вы определяете тему урока (занятия), по которой должен быть составлен конспект. При написании конспекта урока (занятия) на каждом из его этапов Вы должны отразить цели и задачи деятельности ученика, включающие достижение личностных, предметных и метапредметных результатов. Исходя из целей и задач урока (занятия), Вы обосновываете:

- цели и задачи Вашей деятельности на уроке (занятии);
- выбор типа урока (занятия), его структуру;
- технологии, методы и способы достижения поставленных целей;
- формы деятельности обучающихся с учетом особенностей класса, для которого Вы создаете данную разработку;
- методы мотивирования (стимулирования) учебной активности обучающихся на уроке;
- критерии диагностики и оценивания степени достижения планируемых результатов;
- возможные пути и методы реагирования на ситуации, если Вы определите, что часть обучающихся не освоила материал;
- самостоятельную работу обучающихся дома.

Решение педагогической ситуации

В рамках проведения квалификационного испытания с целью установления соответствия занимаемой должности Вам предлагается решить одну педагогическую ситуацию. Внимательно прочитайте описание ситуации и предложите Ваш вариант действий для ее разрешения. На выполнение задания Вам дается 30 минут.

При оценке результатов будет учитываться конструктивность и обоснованность предложенного Вами способа разрешения сложившейся ситуации:

- умение оперативно сориентироваться в ситуации и причинах ее возникновения;
- умение выбрать обоснованный ориентир для выстраивания собственного поведения;
- умение поставить и реализовать педагогические цели и задачи в различных, даже неожиданных ситуациях;
- умение учитывать особенности обучающихся; умение выработать

и реализовать способ педагогического воздействия для разрешения сложившейся ситуации;

– умение предвидеть результаты воздействия.

За предложенный Вами вариант по каждой из ситуаций Вы можете получить от 0 до 3 баллов:

0 баллов — вариант ответа отсутствует или предложенный вариант является антипедагогическим. Предлагается такой вариант решения, при котором проявляющиеся трудности и проблемы обучающихся (нарушение дисциплины, асоциальность, противодействие, конфликтность и т. д.) усилятся. Предложенный вариант может свидетельствовать о попустительстве и равнодушии к происходящему. В ответе может проявиться негативное отношение к другим участникам образовательного процесса, неудовлетворенность собственным социальным положением и др.

1 балл — приведен вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но не конструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Воспитательный и обучающий эффект будут минимальными. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным. Решение направлено на то, чтобы «здесь и теперь» ситуация выглядела беспроблемной, а его негативное влияние на поведение и личностные характеристики обучающегося в будущем практически не учитывается.

2 балла — предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного воспитательного и (или) обучающего эффекта. В предлагаемом решении демонстрируется понимающее отношение к обучающимся, учитываются условия проблемной ситуации. Однако предложенное описание не содержит достаточного обоснования, направленность педагога на положительный эффект не подкреплена знаниями об особенностях возраста обучающихся, ведущих потребностях и мотивах, возможных причинах проблемного поведения, последствиях выбранного способа воздействия и др.

3 балла — дан конструктивный вариант реагирования и приведено его качественное обоснование. Предложенный вариант будет способствовать достижению определенных (указанных учителем) педагогических целей, формированию позитивных новообразований в форме знаний, умений или качеств личности обучающегося. Обоснование включает анализ педагогической ситуации, изложение возможных причин ее возникновения, постановку педагогических целей и задач; учет особенностей обучающихся; описание возможных ответных реакций обучающихся и других участников инцидента, предвидение результатов воздействия.

Внимательно ознакомьтесь с рекомендациями экспертов. Это поможет Вам выстроить траекторию дальнейшего профессионального развития и определить направления повышения квалификации.

Желаем успехов!

II.2.4. Профессиональное тестирование¹

II.3. Комплексная экспертиза по определению уровня квалификации педагогического работника, осуществляемая для установления соответствия требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационным категориям

С целью установления соответствия уровня квалификации и профессионализма педагогического работника заявленной квалификационной категории, определения продуктивности (результативности) практической деятельности педагогического работника осуществляется комплексная экспертиза — исследование путем извлечения наиболее полной и достоверной информации о профессиональной деятельности педагогического работника, проводимое экспертами.

Комплексная экспертиза по определению уровня квалификации педагогического работника осуществляется в два этапа:

- *первый этап* — экспертиза самоанализа профессиональной деятельности педагогического работника по определению уровня продуктивности (результативности) практической деятельности педагогического работника (установленная форма);
- *второй этап* — квалификационное испытание по определению уровня профессионализма педагогического работника (вариативная форма)².

Максимальное время проведения комплексной экспертизы — два месяца.

¹ Методические рекомендации о проведении профессионального тестирования находятся в разработке.

² Освобождаются от комплексной экспертизы педагогические работники, награжденные в межаттестационный период государственными наградами и имеющие основания, установленные соглашением между Министерством образования и науки Калужской области и Калужской областной организацией профсоюза работников народного образования и науки РФ по урегулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений в отрасли на 2011–2013 годы.

П.3.1. Экспертиза самоанализа профессиональной деятельности педагогического работника по определению уровня продуктивности (результативности) практической деятельности педагогического работника¹

П.3.1.1. Порядок предоставления аналитических материалов (самоанализа профессиональной деятельности)²

Аттестуемый предоставляет членам экспертной группы различные материалы, документы и иные свидетельства достижений и прогресса в профессиональной деятельности в межаттестационный период.

Процесс подготовки педагогом материалов предполагает самоанализ и самопроектирование профессиональной траектории, что отвечает актуальной идеологии обучения в течение всей жизни и современным требованиям к откату от формальной процедуры аттестации и предъявлению образовательных результатов профессиональному сообществу.

Материалы предоставляются аттестуемым в соответствующую экспертную группу не позднее чем за две недели до квалификационного испытания для осуществления всестороннего анализа (комплексной экспертизы) результатов профессиональной деятельности педагогического работника.

П.3.1.2. Самоанализ профессиональной деятельности педагогического работника общеобразовательного учреждения

Под самоанализом профессиональной деятельности понимается представление в динамике изменений результатов профессиональной деятельности, подтвержденных различными сертифицированными материалами, документами и иными свидетельствами достижений и прогресса в профессиональной деятельности педагога. Включение в самоанализ наряду с сертифицированными документами отзывов о деятельности педагога позволяет реализовать принципы открытости и общественного участия в оценке качества образования.

Самоанализ профессиональной деятельности предполагает наряду

¹ Самоанализ профессиональной деятельности является инвариантной (обязательной) формой комплексной экспертизы на первую/высшую квалификационную категорию.

² Для работников, аттестуемых с целью подтверждения занимаемой должности, данная форма не является обязательной.

с анализом и самопроектирование профессиональной образовательной траектории. Самоанализ позволяет обеспечить преемственность разных этапов процесса профессиональной подготовки и профессионального саморазвития, становится доказательством роста профессиональной квалификации педагога.

I. Общие положения

Самоанализ профессиональной деятельности — это действительный механизм фиксирования профессиональных компетенций учителя; коллекция работ и результатов деятельности учителя, которая демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях; объективная информация об профессиональных учительских достижениях, о реальном качестве работы педагога. В самоанализе фиксируется динамика изменения качества профессиональной деятельности педагога, самоанализ является многофункциональным инструментом как оценивания, так и самооценки собственных достижений педагога.

II. Структура и содержание самоанализа профессиональной деятельности

1. Общие сведения о педагоге

Раздел «Общие сведения» включает следующие обязательные элементы:

- фамилия, имя, отчество,
- дата рождения,
- сведения об образовании (учебное заведение и год его окончания, специальность, квалификация по диплому),
- преподаваемый предмет,
- стаж (общий, педагогический, в данном образовательном учреждении),
- квалификационная категория, дата аттестации, номер приказа о присвоении квалификационной категории,
- сведения о повышении квалификации в межаттестационный период (*при наличии*) (наименование курсов, номер документа об окончании, дата, образовательное учреждение дополнительного профессионального образования) (*копии документов*),
- информация о государственных, региональных и муниципальных наградах, грамотах, благодарственных письмах (*копии документов*),
- информация о наиболее значимых поощрениях стимулирующего характера на уровне образовательного учреждения (*копии документов*),
- др.

2. Пояснительная записка

В «Пояснительной записке» необходимо обосновать, почему именно

представленные материалы являются свидетельствами профессионализма аттестуемого. Помещение не обоснованных педагогом материалов снижает ценность свидетельств профессионализма аттестуемого.

3. Результаты педагогической деятельности

В этом разделе должны быть собраны материалы, демонстрирующие результаты освоения обучающимися образовательных программ и сформированности у них ключевых компетентностей (универсальных учебных действий) по преподаваемому предмету. Материалы данного раздела должны содержать самоанализ профессиональной деятельности педагога с учетом динамики результатов педагогической деятельности. Самоанализ включает также анализ таблиц и материалов, свидетельствующих о профессиональных достижениях педагога (заверяются руководителем образовательного учреждения и прилагаются в электронном виде).

Показателями результативности педагогической деятельности являются:

- результаты учащихся по предмету в межаттестационный период в динамике (по результатам внутришкольного контроля);
- результаты итоговой аттестации учащихся в динамике (включая ЕГЭ, ГИА, мониторинги);
- участие и результативность учащихся в предметных олимпиадах, конкурсах и состязаниях различного уровня;
- участие педагога в профессиональных конкурсах различного уровня (копии дипломов или других подтверждающих документов);

Также в данный раздел может быть включена другая информация о результативности деятельности педагога в межаттестационный период по материалам внутришкольного мониторинга, используемая при определении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам образовательного учреждения.

4. Научно-методическая деятельность

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога:

- обоснование выбора аттестуемым образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы;
- обоснование выбора аттестуемым используемых образовательных технологий;
- обоснование применения аттестуемым в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;
- использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, технологий обучения детей с проблемами развития, с ограниченными возможностями здоровья и т. п.;

- работа в методическом объединении, сотрудничество с районным, городским методическим центром, вузами и другими учреждениями;
- участие в творческих педагогических конкурсах, участие в методических и предметных неделях (с указанием даты, темы выступления, др.);
- проведение научных исследований (тема исследования, печатные работы, отражающие тему исследования);
- написание кандидатской или докторской диссертаций;
- подготовка творческого отчета, доклада и пр. (с указанием темы, даты проведения, наименования мероприятия и др.);
- обоснование направлений дальнейшего профессионального саморазвития;
- др.

Таблица 10

Научно-методическая деятельность

№	Показатели	Тема	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный)	Дата
1	Наличие собственных методических и дидактических разработок, используемых в процессе обучения, диагностических и контрольных заданий на основе системно-деятельностного подхода			
2	Разработка авторской программы курса по выбору, элективного курса, кружка, прошедшей экспертизу			
3	Участие в экспертизе/рецензировании учебно-методических материалов коллег			
4	Участие в инновационной/экспериментальной деятельности			
5	Руководство предметным методическим объединением			
6	Наставничество, руководство стажерской площадкой			
7	Проведение мастер-классов, открытых уроков и т. п.			

№	Показатели	Тема	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный)	Дата
8	Публичные выступления с докладами на профессиональные темы (на семинарах, конференциях и т. п.)			
9	Публикации статей на профессиональные темы, в том числе размещение на региональных/федеральных порталах сети Интернет			
10	Участие в работе профессиональных сообществ			

5. Внеурочная деятельность по предмету

Раздел должен содержать следующие документы:

- аннотированный перечень творческих работ, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися по предмету;
- список учащихся — победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и т.д. в межаттестационный период;
- программы внеурочной деятельности по преподаваемому предмету (кружков, элективных курсов, др.);
- другие документы.

III. Требования к оформлению

Документ Microsoft Word 97–2003 (doc). Шрифт Times New Roman. Кегль 12. Межстрочный интервал 1,5. Выделения полужирный курсив, подчеркивание. Выравнивание по ширине. Поля: верхнее — 2 см, нижнее — 2 см, левое — 3 см.

Все материалы, собранные педагогом, должны быть указаны в «Содержании папки», включающем наименования разделов, материалов и номера страниц.

Общий объем материалов должен быть не более 50 страниц формата А4. Каждый приложенный материал должен быть датирован.

Самоанализ пишется от первого лица и содержит приложения в форме внедренных объектов.

Вставка объектов в самоанализ профессиональной деятельности (электронный вариант)

Вставка > Объект > Создание из файла > Обзор > (выбрать нужный файл) > Вставить > В виде значка > Сменить значок > (в поле «Подпись» внести название файла) > Ok > Ok.

IV. Экспертная оценка самоанализа профессиональной деятельности

При установлении соответствия педагогического работника заявленной квалификационной категории (первой/высшей) происходит экспертная оценка представленного самоанализа профессиональной деятельности и суммирование балльных оценок по каждому индикатору. В столбце «Показатели» после наименования каждого показателя указано минимальное и максимальное количество баллов, которое работник может получить за данный показатель.

При суммировании всех балльных оценок возможно получение следующих результатов:

- по показателям профессиональной компетентности педагогического работника — от 0 до 60 баллов;
- по показателям результативности профессиональной деятельности педагогического работника — от 0 до 40 баллов;
- по результатам защиты аттестационной работы (вариативная часть аттестационных испытаний) — от 0 до 50 баллов;
- общее количество — от 0 до 150 баллов.

II.4. Установление соответствия педагогического работника заявленной квалификационной категории

Не менее 80 баллов — соответствует первой квалификационной категории (в том числе рекомендуется набрать не менее 30 баллов по показателям профессиональной компетентности, не менее 20 баллов по показателям результативности, не менее 30 баллов — за защиту аттестационной работы (или профессиональное тестирование));

не менее 120 баллов — соответствует высшей квалификационной категории (в том числе рекомендуется набрать не менее 50 баллов по показателям профессиональной компетентности, не менее 30 баллов по показателям результативности, не менее 40 баллов — за защиту аттестационной работы (или профессиональное тестирование)).

П.4.1. Показатели профессиональной компетентности педагогического работника

Таблица 11

Показатели/ количество баллов	Индикаторы	Количество баллов (комментарии эксперта)
1. Планово-организационная компетентность		
1.1. Разработка и внедрение учебной программы (0–2)	Работает по программам, утвержденным на уровне региона или РФ	1
	Реализует собственную авторскую программу учебного курса, прошедшую экспертизу на муниципальном, региональном или федеральном уровнях в межаттестационный период	2
1.2. Разработка тематического и поурочного планирования (0–2)	Использует предложенное в методической литературе тематическое и поурочное планирование	1
	Самостоятельно составляет тематическое и поурочное планирование	2
1.3. Осуществление мониторинга учебного процесса (0–2)	Проводит предусмотренные программой контрольные работы	1
	Проводит не только предусмотренные программой контрольные работы, но и текущие диагностические работы, сохраняет и анализирует результаты, на их основе вносит коррективы в процесс обучения	2
1.4. Уровень организации внеклассной работы по предмету (0–3)	Систематически (не реже двух раз в год) проводит внеклассные мероприятия по предмету в рамках школы	1
	В межаттестационный период работником проведено внеклассное мероприятие по предмету на муниципальном уровне	2

Показатели/ количество баллов	Индикаторы	Количество баллов (комментарии эксперта)
1.5. Руководство методическим объединением (0–2)	Является руководителем школьного предметного методического объединения	1
	Работник является руководителем районного (городского) предметного методического объединения	2
1.6. Участие в работе профессиональных сообществ (0–6)	Является активным участником профессионального сообщества на муниципальном уровне	1
	Является активным участником профессионального сообщества на региональном уровне	2
	Является активным участником сетевого профессионального сообщества на региональном или федеральном уровне	3
2. Контрольно-оценочная компетентность		
2.1. Использование диагностических методик изучения личности и коллектива (0–2)	Систематически использует диагностические методики для определения уровня мотивации учащихся к изучению предмета	1
	Систематически использует результаты школьной психологической службы для коррекции образовательного процесса	2
	Владеет инструментами психолого-педагогической диагностики личности и коллектива, систематически и целенаправленно использует их в работе	2

Показатели/ количество баллов	Индикаторы	Количество баллов (комментарии эксперта)
2.2. Уровень самостоятельности в отборе и составлении контрольных заданий (0–2)	Использует предложенные в методической литературе контрольные задания	1
	Является разработчиком контрольных заданий на основе компетентностного подхода (в межаттестационный период)	2
2.3. Адекватность оценивания достижений учащихся (0–3)	Отсутствуют факты необъективного выставления отметок по предмету в межаттестационный период	1
	Разница между экзаменационными и итоговыми отметками обучающихся незначительна (разница среднего балла не более 0,5)	2
3. Информационно-аналитическая компетентность		
3.1. Использование современных образовательных технологий (0–5)	Использует информационно-коммуникационные технологии (компьютер, мультимедийный проектор, интерактивную доску, электронные учебники, ресурсы сети Интернет и др.) в процессе обучения и внеклассной работе по предмету	1
	Использует проектные, исследовательские, здоровьесберегающие и другие развивающие образовательные технологии в процессе обучения и внеклассной работе по предмету	2
	Отслеживает и анализирует эффективность использования современных образовательных технологий	2

Показатели/ количество баллов	Индикаторы	Количество баллов (комментарии эксперта)
4. Познавательно-исследовательская компетентность		
4.1. Уровень самостоятельности исследовательской работы (0–3)	В межаттестационный период являлся участником инновационной/экспериментальной деятельности в составе группы	1
	В межаттестационный период самостоятельно осуществлял опытно-экспериментальную работу	2
4.2. Создание методических материалов (0–3)	Имеет не менее одной методической разработки, созданной за межаттестационный период, и прошедшей экспертизу на муниципальном уровне	1
	Имеет не менее одной методической разработки, созданной за межаттестационный период, и прошедшей экспертизу на региональном или федеральном уровне	2
4.3. Участие в экспертизе и рецензировании учебно-методических материалов (0–3)	В межаттестационный период являлся экспертом/рецензентом учебно-методических материалов на муниципальном уровне	1
	В межаттестационный период являлся экспертом/рецензентом учебно-методических материалов на региональном или федеральном уровне	2
4.4. Публичные выступления с докладами на профессиональные темы (0–6)	В межаттестационный период работник выступал с докладом на профессиональную тему на муниципальном уровне	1
	В межаттестационный период работник выступал с докладом на профессиональную тему на региональном уровне	2
	В межаттестационный период работник выступал с докладом на профессиональную тему на федеральном или международном уровне	3

Показатели/ количество баллов	Индикаторы	Количество баллов (комментарии эксперта)
4.5. Публикации (0–5)	В межаттестационный период опубликовал статью на профессиональную тему, опубликованную на муниципальном или региональном уровне, в том числе размещенную на региональных порталах сети Интернет	1
	В межаттестационный период опубликовал статью на профессиональную тему, опубликованную на федеральном или международном уровне, в том числе размещенную на федеральных порталах сети Интернет	2
	В межаттестационный период являлся автором методического пособия регионального или федерального уровня	2
5. Социально-коммуникативная компетентность		
5.1. Уровень общения и распространения опыта (0–2)	В межаттестационный период транслировал свой обобщенный педагогический опыт коллегам в муниципальной системе образования	1
	В межаттестационный период транслировал свой обобщенный педагогический опыт коллегам в регионе или на федеральном уровне	2
5.2. Вовлечение родителей, общественности в жизнь класса и школы (0–3)	В межаттестационный период проведены массовые мероприятия с участием родителей (в рамках образовательного учреждения)	1
	Наличие письменных отзывов родителей о проведенных работником мероприятиях, публикаций в СМИ	2
6. Культурно-личностная компетентность		
6.1. Отношения с коллегами, обучающимися, родителями (0–1)	Отношения построены на доверии, уважении, требовательности, справедливости (по отзывам коллег и администрации)	1

Показатели/ количество баллов	Индикаторы	Количество баллов (комментарии эксперта)
6.2. Умение выражать мысли (0–3)	Умеет ясно и логично выражать свои мысли в устном, письменном и графическом виде	1
	В совершенстве владеет своей речью, словом, свободно владеет профессиональной терминологией	2
	Обладает хорошей дикцией, правильной интонацией	1
6.3. Организационная культура (0–2)	Развивает традиции, принципы, ценности организационной культуры (по отзывам коллег и администрации)	1
	Соблюдает корпоративную этику (по отзывам коллег и администрации)	1

II.4.2. Показатели результативности профессиональной деятельности педагога

Таблица 12

Показатели/ количество баллов	Индикаторы	Количество баллов (комментарии эксперта)
1. Позитивная динамика учебных достижений обучающихся		
1.1. Динамика уровня обученности (успеваемости) обучающихся (0–2)	Позитивная динамика уровня обученности учащихся в межаттестационный период	1
	Стабильно высокий уровень обученности учащихся (более 90%)	1
	Стабильно высокий уровень обученности учащихся, превышающий средние показатели по городу (району)	2
1.2. Уровень качества знаний учащихся по предмету в межаттестационный период (0–2)	Позитивная динамика уровня качества знаний учащихся в межаттестационный период	1
	Стабильно высокий уровень качества знаний учащихся (более 60%)	1

Показатели/ количество баллов	Индикаторы	Количество баллов (комментарии эксперта)
	Стабильно высокий уровень качества знаний учащихся, превышающий средние показатели по городу (району)	2
1.3. Результаты последней итоговой аттестации учащихся (включая ЕГЭ, ГИА), мониторингов (0–2)	Все учащиеся успешно прошли итоговую аттестацию	1
	Средний балл по предмету не ниже среднего по региону	1
2. Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам		
2.1. Наличие участников предметных олимпиад, научно-практических конференций, предметных конкурсов (0–6)	Неоднократное участие обучающихся в муниципальных предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, предметных конкурсах	1
	Участие учащихся в региональных предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, предметных конкурсах	2
	Участие учащихся во всероссийских предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, предметных конкурсах	3
2.2. Наличие призеров предметных олимпиад, научно-практических конференций, предметных конкурсов (0–6)	Подготовлены учащиеся — лауреаты или призеры олимпиад, конкурсов и состязаний муниципального уровня	1
	Подготовлены учащиеся — лауреаты или призеры олимпиад, конкурсов и состязаний регионального уровня	2
	Подготовлены учащиеся — лауреаты или призеры олимпиад, конкурсов и состязаний федерального или международного уровня	3

Показатели/ количество баллов	Индикаторы	Количество баллов (комментарии эксперта)
3. Профессиональный рост		
3.1. Участие в профессиональных конкурсах (0–10)	В межаттестационный период участвовал в конкурсе профессионального мастерства муниципального уровня	1
	В межаттестационный период участвовал в конкурсе профессионального мастерства регионального уровня	3
	В межаттестационный период участвовал в конкурсе профессионального мастерства федерального уровня	5
	В межаттестационный период участвовал в конкурсном отборе лучших учителей (в рамках национального проекта «Образование»)	1
	В межаттестационный период признан лучшим учителем (в рамках национального проекта «Образование»)	5
3.2. Повышение квалификации и профессиональная подготовка (0–3)	Курсы повышения квалификации	1
	В межаттестационный период обучался в магистратуре, аспирантуре; профессиональная переподготовка	2
3.3. Оценка профессиональной деятельности педагога (награды: звание, нагрудный знак, почетная грамота) (0–9)	Муниципальный уровень	1
	Региональный уровень	3
	Всероссийский уровень	5

II.5. Квалификационное испытание по определению уровня профессионализма педагогического работника (вариативная форма)

II.5.1. Критерии оценки вариативной части аттестационных испытаний

При установлении соответствия педагогического работника заявленной квалификационной категории происходит экспертная оценка представленной аттестационной работы. Каждый эксперт выставляет максимальное количество баллов — 50. Совокупность баллов всех экспертов делится на количество экспертов, таким образом получается средний балл за защиту аттестационной работы.

Таблица 13

Критерии оценки вариативной части аттестационных испытаний

Вид аттестационной работы	Общая характеристика аттестационной работы	Критерии оценки	Количество баллов (от 0 до 50)
Творческий отчет	Форма подведения итогов работы педагога по определенной методической теме; способ представления определенного результата деятельности педагога в форме письменного сообщения об эффективном педагогическом опыте	1) актуальность темы опыта, ее соответствие современным направлениям совершенствования образования;	1) от 0 до 5
		2) умение учителя выделить и сформулировать ведущую идею своего педагогического опыта;	2) от 0 до 5
		3) способность педагога анализировать условия возникновения и становления опыта, обосновывать его с позиций педагогической теории;	3) от 0 до 5
		4) умение четко выделять цели и задачи своей поисковой педагогической деятельности;	4) от 0 до 10
		5) новизна методических находок учителя; обоснование необходимости нововведений;	5) от 0 до 10
		6) умение анализировать результаты своей педагогической деятельности;	6) от 0 до 10

Вид аттестационной работы	Общая характеристика аттестационной работы	Критерии оценки	Количество баллов (от 0 до 50)
		7) логика изложения материала, навык публичного выступления, речевая культура учителя	7) от 0 до 5 баллов
<p>Педагогический проект (разработанный и реализованный при участии аттестуемого)</p> <p>(разработанный и реализованный аттестуемым)</p>	<p>Конструирование новых форм педагогической или управленческой деятельности, способ планирования и реализации деятельности по решению конкретной педагогической проблемы, завершающийся достижением новых (планируемых) образовательных результатов</p>	<p>1) способность анализировать актуальную ситуацию, выявлять проблемы и возможные пути их решения, потенциальные ресурсы;</p> <p>2) способность конкретизировать абстрактную идею и представить ее в организационно-деятельной форме;</p> <p>3) знание современных педагогических технологий;</p> <p>4) умение планировать конкретные и достижимые результаты и показатели их оценки;</p> <p>5) владение средствами диагностики результативности педагогической деятельности;</p> <p>6) оформление проекта в соответствии с требованиями;</p> <p>7) результативность проекта, степень реализации проекта на момент аттестации</p>	<p>1) от 0 до 8</p> <p>2) от 0 до 8</p> <p>3) от 0 до 7</p> <p>4) от 0 до 10</p> <p>5) от 0 до 7</p> <p>6) от 0 до 3</p> <p>7) от 0 до 7</p>
<p>Методическая разработка</p>	<p>Описание эффективных элементов педагогического опыта, подходов к изучению какой-либо темы, раздела, предмета с целью методического обеспечения образовательной деятельности</p>	<p>1) актуальность, обоснование необходимости разработки;</p> <p>2) новизна, оригинальность разработки;</p> <p>3) включение разработки в методическую систему педагога;</p> <p>4) эффективность разработки, проверенная на практике;</p> <p>5) владение методиками оценки результатов;</p>	<p>1) от 0 до 5</p> <p>2) от 0 до 5</p> <p>3) от 0 до 10</p> <p>4) от 0 до 10</p> <p>5) от 0 до 8</p>

Вид аттестационной работы	Общая характеристика аттестационной работы	Критерии оценки	Количество баллов (от 0 до 50)
		6) учет возрастных и психологических особенностей учащихся; 7) отсутствие ошибок, эстетичность оформления	6) от 0 до 8 7) от 0 до 4
Серия уроков (на видео) с самоанализом и методическими комментариями	Видеопрезентация эффективного педагогического опыта по организации учебно-воспитательного процесса на уроках по определенной теме (3–5 уроков)	1) обоснование места серии уроков в учебном курсе и системе работы педагога в целом; 2) логическая взаимосвязь целей, задач, отобранного содержания учебного материала; 3) обоснование выбора тех или иных методов, приемов, технологий обучения, форм организации учебного процесса; 4) учет возрастных, психологических особенностей учащихся и класса в целом; 5) достижение целей и задач каждого урока и серии в целом; 6) умение анализировать собственную педагогическую деятельность; 7) педагогический такт, культура учителя на уроке	1) от 0 до 5 2) от 0 до 8 3) от 0 до 10 4) от 0 до 8 5) от 0 до 8 6) от 0 до 8 7) от 0 до 3
Научно-методическая разработка	Аналитическое описание эффективного педагогического опыта, сопровождающееся его теоретическим обоснованием на основе проведенного научно-педагогического исследования	1) умение выделить противоречия и проблемы, лежащие в основе научно-методической разработки; 2) владение основами методологии исследования (выделение объекта, предмета, гипотезы, целей и задач); 3) новизна научно-методической разработки; 4) знания в области педагогической теории, анализ состояния изученности проблемы;	1) от 0 до 8 2) от 0 до 10 3) от 0 до 8 4) от 0 до 10

Вид аттестационной работы	Общая характеристика аттестационной работы	Критерии оценки	Количество баллов (от 0 до 50)
		5) обоснование используемых методов и средств для решения проблемы, их адекватность задачам исследования; 6) теоретическая и практическая значимость разработки; 7) владение методиками оценки результатов	5) от 0 до 5 6) от 0 до 5 7) от 0 до 4
Опытно-экспериментальная работа	Исследовательская деятельность с целью изучения причинно-следственных связей в педагогических явлениях	1) актуальность темы опытно-экспериментальной работы; 2) объем и глубина методологических знаний, междисциплинарные связи; 3) глубина обоснования программы или модель опытно-экспериментальной работы; 4) соответствие плана опытно-экспериментальной работы ее целям и задачам; 5) аргументированность выбранных критериев (показателей) и методов оценки результатов опытно-экспериментальной работы; 6) анализ побочных, возможно негативных, процессов, сопровождающих опытно-экспериментальную работу в образовательном учреждении и не решенных в ходе эксперимента проблем; 7) соответствие оформления требованиям к программе эксперимента	1) от 0 до 5 2) от 0 до 10 3) от 0 до 10 4) от 0 до 10 5) от 0 до 6 6) от 0 до 5 7) от 0 до 4
Профессиональное тестирование	(Смотри методические рекомендации по профессиональному тестированию)		0–50 баллов

II.6. Схема оценки письменной работы воспитателя дошкольного образовательного учреждения при аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности

Таблица

14

Компетенции	В области умения определять цель и задачи занятия (степень достижения цели занятия)	В области соблюдения структуры занятия (соответствие структуры задаче и цели, логическая последовательность и взаимосвязь этапов, рациональность выбора педагогических методов и приемов)	В области содержания и требований реализуемой образовательной программы (соответствие содержания требованиям программы, полнота, доступность, доступность информации, научный уровень излагаемого материала)	В области реализации развивающих возможностей занятия (активная детская деятельность, самостоятельность мышления, развитие познавательного интереса)	В области организации самостоятельной работы детей (степень сложности, вариативность, учет уровня подготовленности детей)	В области отбора и владения методами, приемами и средствами обучения с учетом особенностей (разнообразие приемов и методов, эффективность использования наглядных пособий, оценка методической вооруженности и педагогики воспитания)	Σ + Количество оценок
Вводная часть							
Основная часть							
Заключительная часть							
Σ +Колич. оценок	0-7	0-7	0-7	0-7	0-7	0-7	0-42
<i>Итого</i>	Среднее значение по оценкам базовых педагогических компетенций (для положительного заключения экспертной группы педагог должен набрать не менее 50% от максимального количества баллов)						

III. Приложения

Приложение 1

Нормативно-правовая база аттестации педагогических и руководящих кадров системы образования Калужской области

- Закон РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 32661 (ред. от 17.06.2010);
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197 ФЗ (ред. от 25.11.2009);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных» (ред. от 27.07.2010);
- Приказ Минобрнауки России «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» от 24 марта 2010 г. № 209 (зарегистрирован Минюстом России 26 апреля 2010 г., регистрационный номер 16999);
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 5 мая 2008 г. № 216 н (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 22 мая 2008 г., регистрационный номер 11731);
- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» (ред. от 28.12.2006);
- Закон Калужской области «Об образовании» от 20.10.2003 № 251-ОЗ (в последующих редакциях);
- Приказ Министерства образования и науки Калужской области «Об организации аттестации педагогических работников образовательных учреждений Калужской области в 2011 году» от 10 февраля 2011 г. № 197;
- Приказ Министерства образования и науки Калужской области «О составе Главной аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников образовательных учреждений Калужской области в 2011 году» от 10 февраля 2011 г. № 195;

- Приказ Министерства образования и науки Калужской области «Об утверждении графика работы Главной аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников образовательных учреждений Калужской области на 2011 год» от 10 февраля 2011 г. № 196;
- Приказ Министерства образования и науки Калужской области «Об утверждении регламента работы экспертной группы по аттестации педагогических работников образовательных учреждений Калужской области» от 10 февраля 2011 г. № 198;
- Письмо Министерства образования и науки Калужской области «О проведении аттестации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений Калужской области в 2011 году» от 1 марта 2011 г. № 07–05/524–11;
- Административный регламент исполнения Министерством образования и науки Калужской области государственной функции «Проведение аттестации педагогических работников образовательных учреждений Калужской области»;
- Соглашение между Министерством образования и науки Калужской области и Калужской областной организацией профсоюза работников народного образования и науки РФ по регулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений в отрасли на 2011–2013 годы;
- Распорядительный акт муниципального органа управления образованием об утверждении положения об аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных муниципальному органу управления образованием;
- Распорядительный акт образовательного учреждения в отношении педагогических работников, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (*в распорядительном акте можно определить список педагогических работников, подлежащих аттестации, а также дать соответствующие поручения по подготовке представлений в аттестационную комиссию, ознакомлению с ними педагогических работников и другие необходимые распоряжения*).

Приложение 2

**Приказ Министерства образования и науки
Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24 марта 2010 г.
№ 209 «О порядке аттестации педагогических работников
государственных и муниципальных образовательных
учреждений»**

Опубликовано 14 мая 2010 г. на сайте «Российской газеты».

Зарегистрирован в Минюсте РФ 26 апреля 2010 г.

Регистрационный номер 16999.

В соответствии с пунктом 5.2.12 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2004 г. № 280 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 25, ст. 2562; 2005, № 15, Ст. 1350; 2006, № 18 ст. 2007; 2008, № 25 ст. 2990; № 34 ст. 3938; № 42, ст. 4825; № 46, ст. 5337; № 48, ст. 5619; 2009, № 3, ст. 378; № 6, ст. 738; № 14, ст. 1662), **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.

2. Установить, что квалификационные категории, присвоенные педагогическим и руководящим работникам государственных и муниципальных образовательных учреждений до введения в действие Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, сохраняются в течение срока, на который они были присвоены.

3. Ввести Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений в действие с 1 января 2011 года.

4. Признать утратившим силу с 1 января 2011 г. приказ Министерства образования Российской Федерации от 26 июня 2000 г. № 1908 «Об утверждении Положения о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 июля 2000 г., регистрационный номер 2322. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2000. № 32).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Калину И. И.

Министр

А. Фурсенко

Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений

I. Общие положения

1. Настоящий порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений (далее — Положение) определяет правила проведения аттестации педагогических работников¹ государственных и муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, начального профессионального и среднего профессионального образования, а также дополнительные образовательные программы (далее соответственно — педагогические работники, образовательные учреждения, образовательные программы)².

2. Аттестация проводится в целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

3. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

4. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

II. Формирование аттестационных комиссий, их состав и порядок работы

5. Аттестация педагогических работников образовательных учреждений субъекта Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений проводится аттестационной комиссией, формируемой органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования; аттестация педагогических работников федеральных государственных образовательных учреждений — аттестационной комиссией, формируемой федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых они находятся (далее — федеральные органы исполнительной власти).

6. Аттестационная комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, профессиональных союзов, научных организаций и общественных объединений, органов самоуправления образовательных учреждений (советов образовательных учреждений, попечительских советов, педагогических советов и др.) и работников образовательных учреждений.

Персональный состав аттестационной комиссии утверждается распорядительным актом федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования.

Для проведения аттестации с целью подтверждения соответствия педагогического работника занимаемой должности в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации образовательного учреждения, в котором работает данный педагогический работник (иной уполномоченный первичной профсоюзной организацией образовательного учреждения профсоюзный представитель).

7. Для проведения аттестации с целью установления соответствия уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), аттестационной комиссией создаются экспертные группы для осуществления всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника и подготовки соответствующего экспертного заключения для аттестационной комиссии.

8. Состав аттестационной комиссии и экспертных групп формируются таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационными комиссиями решения.

9. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

10. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии, о чем письменно уведомляет аттестационную комиссию. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие.

11. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник прошел аттестацию.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

12. Графики работы аттестационных комиссий утверждаются ежегодно распорядительным актом федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования.

13. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании, и заносится в аттестационный лист педагогического работника.

В аттестационный лист педагогического работника в случае необходимости аттестационная комиссия заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

При наличии в аттестационном листе указанных рекомендаций работодатель не позднее чем через год со дня проведения аттестации педагогического работника представляет в аттестационную комиссию информацию о выполнении рекомендаций аттестационной комиссии по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника.

14. Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников утверждается распорядительным актом федерального

органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования. Педагогическим работникам, в отношении которых аттестационной комиссией принято решение о соответствии уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории, соответствующая квалификационная категория устанавливается указанным распорядительным актом.

15. Аттестационный лист и выписка из распорядительного акта федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, направляются работодателю педагогического работника в срок не позднее 30 календарных дней с даты принятия решения аттестационной комиссии для ознакомления с ними работника под роспись и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации³.

Аттестационный лист, выписка из распорядительного акта федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, хранятся в личном деле педагогического работника.

16. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Порядок аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

17. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).

18. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

19. Основанием для проведения аттестации является представление работодателя (далее — представление).

20. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического

работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

С представлением педагогический работник должен быть ознакомлен работодателем под роспись не позднее чем за месяц до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации — с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя.

21. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится работодателем до сведения педагогических работников, подлежащих аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала.

22. Педагогические работники в ходе аттестации проходят квалификационные испытания в письменной форме по вопросам, связанным с осуществлением ими педагогической деятельности по занимаемой должности.

23. По результатам аттестации педагогического работника с целью подтверждения соответствия занимаемой должности аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

24. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации³. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации³).

IV. Порядок аттестации педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей)

25. Аттестация педагогического работника для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, проводится на основании заявления педагогического работника

Заявление педагогического работника о проведении аттестации должно быть рассмотрено аттестационной комиссией не позднее одного месяца со дня подачи.

26. Сроки проведения аттестации для каждого педагогического работника устанавливаются аттестационной комиссией индивидуально в соответствии с графиком. При составлении графика должны учитываться сроки действия ранее установленных квалификационных категорий.

27. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника с начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией не должна превышать двух месяцев.

28. Установленная на основании аттестации квалификационная категория педагогическим работникам действительна в течение пяти лет.

29. Педагогические работники могут обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории не ранее чем через 2 года после установления первой квалификационной категории.

30. Первая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;
- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания;
- имеют стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации.

31. Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- имеют установленную первую квалификационную категорию;
- владеют современными образовательными технологиями и методиками

ми и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;

- имеют стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации, в том числе с учетом результатов участия обучающихся и воспитанников во все-российских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности, в освоение новых образовательных технологий и активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания.

32. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) уровень квалификации (указывается должность) соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории;

б) уровень квалификации (указывается должность) не соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.

33. При принятии решения аттестационной комиссии о несоответствии уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория до завершения срока ее действия.

34. Квалификационные категории сохраняются при переходе педагогического работника в другое образовательное учреждение, в том числе расположенное в другом субъекте Российской Федерации, в течение срока ее действия.

Примечания

¹ К педагогическим работникам относятся лица, занимающие должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2008 г., регистрационный номер 11731. «Российская газета». 2008. № 113).

² Аттестация работников, занимающих должности научно-педагогических работников, проводится в соответствии с Положением о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 августа 2009 г. № 284 «Об утверждении Положения о порядке проведения ат-

тестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 сентября 2009 г., регистрационный номер 14772. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 40. 5 октября 2009 г.).

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; № 30, ст. 3033; 2003, № 27, ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1690; № 35, ст. 3607; 2005, № 1, ст. 27; № 19, ст. 1752; 2006, № 27, ст. 2878; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 34; № 17, ст. 1930; № 30, ст. 3808; № 41, ст. 4844; № 43, ст. 5084; № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 812; № 30, ст. 3613, ст. 3616; № 52, ст. 6235, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 17, ст. 21; № 19, ст. 2270; № 29, ст. 3604, ст. 3732; № 30, ст. 3739; № 46, ст. 5419; № 48, ст. 5717.

Приложение 3

Из материалов профессионального стандарта педагогической деятельности

(под редакцией Я. И. Кузьминова, В. Л. Матросова, В. Д. Шадрикова)¹

Москва, 2006

Общие замечания

Настоящий профессиональный стандарт педагогической деятельности разработан в соответствии с Федеральной целевой программой развития образования на 2006–2010 годы. Он является первым опытом создания профессиональных стандартов в области образования. Стандарт разработан с позиций компетентностного подхода.

При определении компетенций и компетентностей были проведены следующие уровни анализа:

- выявление требований к профессиональным качествам педагога, вытекающим из педагогической теории;
- определение состава компетенций, вытекающих из требований психологической теории системогенеза деятельности;
- выделение требований к профессиональным качествам педагога, содержащихся в действующих образовательных стандартах по направлениям и специальностям подготовки педагогического профиля;
- определение состава компетенций на основе опроса студентов и учителей, а также преподавателей педагогических вузов;
- определение требований к выпускникам вузов и работающим педагогам, формулируемых директорами школ и работниками системы управления образованием (работодателями).

¹ Проект разработан по государственному контракту № П 243 от 11.09.2006.

Определения

Деятельность — человеческая форма активности, выражающаяся в целенаправленном преобразовании им природной и социальной действительности.

Педагогическая деятельность — один из видов деятельности, выражающийся в целенаправленном развитии обучающегося, овладении им основами культуры, всестороннем развитии его способностей.

Педагогическая деятельность как совместная предполагает «субъект-субъектные отношения» в процессе деятельности. Педагог и обучающийся выступают как равнозначные субъекты педагогического процесса.

Профессиональный стандарт — система требований к работнику, определяющая возможность занять определенную должность, быть допущенному к определенной деятельности.

Компетентность и компетенции

Компетентность — новообразование субъекта деятельности, формирующееся в процессе профессиональной подготовки, представляющее собой системное проявление знаний, умений, способностей и личностных качеств, позволяющие успешно решать функциональные задачи, составляющие сущность профессиональной деятельности.

Компетенции — опредмеченные в деятельности компетентности работника; круг вопросов, в которых кто-нибудь хорошо осведомлен, круг чьих-нибудь полномочий, прав.

Компетенции относятся к деятельности, компетентность характеризует субъекта деятельности. Компетентность не противостоит знаниям, умениям, способностям и личностным качествам. При определенных условиях знания, умения, способности и личностные качества могут рассматриваться с позиций профессиональной компетентности.

Под *профессиональным стандартом* педагогической деятельности будем понимать систему требований к качествам (компетентности) субъекта деятельности, которые в своей целостности определяют возможность занятия конкретной должности и определяют успех в педагогической деятельности.

Проведенные исследования, содержание которых изложено в развернутом отчете, позволяют сформулировать требования профессионального стандарта педагогической деятельности.

Можно утверждать, что эти качества сводятся к знаниям, умениям, способностям и личностным характеристикам работника, которые в своих интегральных проявлениях лежат в основе профессиональной компетентности.

Таким образом, мы можем сказать, что *профессиональный стандарт педагогической деятельности* представляет собой систему минимальных

требований к знаниям, умениям, способностям и личностным качествам педагога (его компетентности), позволяющим в своей целостности занятия педагогической деятельностью и определяющими успех в этой деятельности.

Требования к компетентности педагога будут определяться функциональными задачами, которые он должен реализовывать в своей деятельности. Иными словами, для реализации определенных функциональных задач (профессиональных компетенций) педагог должен обладать определенной компетентностью.

Установление содержания профессиональной компетентности обосновывается с позиций психологической теории деятельности, конкретно, с позиций психологической *функциональной* системы деятельности, которая в общем виде описывает основные функциональные задачи любой деятельности.

Ниже приводится развернутая характеристика базовых компетентностей с указанием качественных показателей оценки этих компетентностей.

Базовые компетентности педагога (требования профессионального стандарта)

№	Базовые компетентности педагога	Характеристика компетентностей	Показатели оценки компетентности
<i>1. Личностные качества</i>			
1.1	Вера в силы и возможности обучающихся	Данная компетентность является выражением гуманистической позиции педагога. Она отражает основную задачу педагога — раскрывать потенциальные возможности ученика. Данная компетентность определяет позицию педагога в отношении успехов обучающихся. Вера в силы и возможности обучающихся снимает обвинительную позицию в отношении ученика, свидетельствует о готовности поддерживать ученика, искать пути и методы, отслеживающие успешность его деятельности. Интерес к внутреннему миру обучающихся предполагает	Умение создавать ситуацию успеха для обучающихся; Осуществлять грамотное педагогическое оценивание, мобилизующее академическую активность; Уметь находить положительные стороны у каждого обучающегося, строить образовательный процесс с опорой на эти стороны, поддерживать позитивные силы развития; Уметь разрабатывать индивидуально-ориентированные образовательные проекты.

№	Базовые компетенции педагога	Характеристика компетенций	Показатели оценки компетенций
		Вера в силы и возможности ученика есть отражение любви к обучающемуся. Другими словами, можно сказать, что любить ребенка, — значит верить в его возможности, создавать условия для разворачивания этих сил в образовательной деятельности	
1.2	Интерес к внутреннему миру обучающихся	Не просто знание их индивидуальных и возрастных особенностей, но и выстраивание всей педагогической деятельности с опорой на индивидуальные особенности обучающихся. Данная компетенция определяет все аспекты педагогической деятельности	Умение составить устную и письменную характеристику обучающихся, отражающую разные аспекты его внутреннего мира; Умение выяснить индивидуальные предпочтения (индивидуальные образовательные потребности), возможности ученика, трудности, с которыми он сталкивается; Умение построить индивидуализированную образовательную программу; Умение показать личный смысл обучения с учетом индивидуальных характеристик внутреннего мира
1.3	Открытость к принятию других позиций, точек зрения (неидеологизированное мышление педагога)	Открытость к принятию других позиций и точек зрения предполагает, что педагог не считает единственно правильной свою точку зрения. Он интересуется мнением других и готов их поддерживать в случаях достаточной аргументации. Педагог готов гибко реагировать на высказывания обучающегося, включая изменение собственной позиции	Убежденность, что истина может быть не одна; Интерес к мнениям и позициям других; Учет других точек зрения в процессе оценивания обучающихся

№	Базовые компетентности педагога	Характеристика компетентностей	Показатели оценки компетентности
1.4	Общая культура	Определяет характер и стиль педагогической деятельности. Заключается в знаниях педагога об основных формах материальной и духовной жизни человека. Определяет во многом успешность педагогического общения, позицию педагога в глазах обучающихся	Ориентация в основных сферах материальной и духовной жизни; Знание материальных и духовных интересов молодежи; Возможность продемонстрировать свои достижения; Руководство кружками и секциями
1.5	Эмоциональная устойчивость	Определяет характер отношений в учебном процессе, особенно в ситуациях конфликта. Способствует сохранению объективности оценки обучающихся. Определяет эффективность владения классом	В трудных ситуациях педагог сохраняет спокойствие; Эмоциональный конфликт не влияет на объективность оценки; Не стремится избежать эмоционально-напряженных ситуаций
1.6	Позитивная направленность на педагогическую деятельность. Уверенность в себе	В основе данной компетентности лежит вера в собственные силы, собственную эффективность. Способствует позитивным отношениям с коллегами и обучающимися. Определяет позитивную направленность на педагогическую деятельность	Осознание целей и ценностей педагогической деятельности; Позитивное настроение; Желание работать; Высокая профессиональная самооценка
<i>2. Постановка целей и задач педагогической деятельности</i>			
2.1	Умение перевести тему урока в педагогическую задачу	Основная компетенция, обеспечивающая эффективное целеполагание в учебном процессе. Обеспечивает реализацию «субъект-субъектного» подхода, ставит ученика в позицию субъекта деятельности, лежит в основе формирования творческой личности	Знание образовательных стандартов и реализующих их программ; Осознание нетождественности темы и цели урока; Владение конкретным набором способов перевода темы в задачу

№	Базовые компетентности педагога	Характеристика компетентностей	Показатели оценки компетентности
2.2	Умение ставить педагогические цели и задачи сообразно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся	Данная компетентность является конкретизацией предыдущей. Она направлена на индивидуализацию обучения и благодаря этому связана с мотивацией и общей успешностью	Знание возрастных особенностей обучающегося; Владение методами перевода цели в учебную задачу на конкретном возрасте
<i>3. Мотивация учебной деятельности</i>			
3.1	Умение обеспечить успех в деятельности	Компетентность позволяющая обучаемому поверить в свои силы, утвердить себя в глазах окружающих, один из главных способов обеспечить позитивную мотивацию учения	Знание возможностей конкретных учеников; Постановка учебных задач, в соответствии с возможностями ученика; Демонстрация успехов обучающихся родителям, одноклассникам
3.2	Компетентность в педагогическом оценивании	Педагогическое оценивание служит реальным инструментом осознания обучающимся своих достижений и недоработок. Без знания своих результатов невозможно обеспечить субъектную позицию в образовании	Знание многообразия педагогических оценок; Знакомство с литературой по данному вопросу; Владение (применение) различными методами оценивания
3.3	Умение превращать учебную задачу в личностно-значимую	Это одна из важнейших компетентностей, обеспечивающих мотивацию учебной деятельности	Знание интересов учащихся, их внутреннего мира; Ориентация в культуре; Умение показать роль и значение изучаемого материала в реализации личных планов

№	Базовые компетентности педагога	Характеристика компетентностей	Показатели оценки компетентности
<i>4. Информационная компетентность</i>			
4.1	Компетентность в предмете преподавания	Глубокое знание предмета преподавания, сочетающееся с общей культурой педагога. Сочетание теоретического знания с видением его практического применения, что является предпосылкой установления личностной значимости учения	Знание генезиса формирования предметного знания (история, персоналии, для решения каких проблем разрабатывалось); Возможности применения получаемых знаний для объяснения социальных и природных явлений; Владение методами решения различных задач; Свободное решение задач ЕГЭ, олимпиад: региональных, российских, международных
4.2	Компетентность в методах преподавания	Обеспечивает возможность эффективного усвоения знания и формирования умений, предусмотренных программой. Обеспечивает индивидуальный подход и развитие творческой личности	Знание нормативных методов и методик; Демонстрация личностно-ориентированных методов образования; Наличие своих «находок» и методов, авторской школы; Знание современных достижений в области методики обучения, в том числе и использование новых информационных технологий; Использование в учебном процессе современных методов обучения
4.3	Компетентность в субъективных условиях деятельности (знание учеников и учебных коллективов)	Позволяет осуществить индивидуальный подход к организации образовательного процесса. Служит условием реализации гуманизации образования. Обеспечивает высокую мотивацию академической активности	Знание теоретического материала по психологии, характеризующего индивидуальные особенности обучающихся; Владение методами диагностики индивидуальных особенностей (возможно со школьным психологом);

№	Базовые компетенции педагога	Характеристика компетенций	Показатели оценки компетенции
			<p>Использование знаний по психологии в организации учебного процесса;</p> <p>Разработка индивидуальных проектов на основе индивидуальных характеристик обучающихся;</p> <p>Владение методами социометрии;</p> <p>Учет особенностей учебных коллективов в педагогическом процессе;</p> <p>Знание (рефлексия) своих индивидуальных особенностей и их учет в своей деятельности</p>
4.4	Умение вести самостоятельный поиск информации	<p>Обеспечивает постоянный профессиональный рост и творческий подход к педагогической деятельности.</p> <p>Современная ситуация быстрого развития предметных областей, появление новых педагогических технологий предполагает непрерывное обновление собственных знаний и умений, что обеспечивает желание и умение вести самостоятельный поиск</p>	<p>Профессиональная любознательность;</p> <p>Умение пользоваться различными информационно-поисковыми технологиями;</p> <p>Использование различных баз данных в образовательном процессе</p>
<i>5. Разработка программ педагогической деятельности и принятие педагогических решений</i>			
5.1	Умение разработать образовательную программу, выбрать учебники и учебные комплекты	<p>Умение разработать образовательную программу является базовым в системе профессиональных компетенций. Обеспечивает реализацию принципа академических свобод на основе индивидуальных образовательных программ. Без умения разрабатывать образовательные программы</p>	<p>Знание образовательных стандартов и примерных программ;</p> <p>Наличие персонально разработанных образовательных программ:</p> <p>а) характеристика этих программ по содержанию, по источникам информации;</p>

№	Базовые компетентности педагога	Характеристика компетентностей	Показатели оценки компетентности
		<p>в современных условиях невозможно творчески организовать образовательный процесс.</p> <p>Образовательные программы выступают средствами целенаправленного влияния на развитие обучающихся.</p> <p>Компетентность в разработке образовательных программ позволяет осуществлять преподавание на различных уровнях обученности и развития обучающихся.</p> <p>Обоснованный выбор учебников и учебных комплектов является составной частью разработки образовательных программ, характер представляемого обоснования позволяет судить о стартовой готовности к началу педагогической деятельности, позволяет сделать вывод о готовности педагога учитывать индивидуальные характеристики обучающихся</p>	<p>б) по материальной базе, на которой должны реализовываться программы;</p> <p>в) по учету индивидуальных характеристик обучающихся.</p> <p>Обоснованность используемых образовательных программ.</p> <p>Участие учащихся и их родителей в разработке образовательной программы, индивидуального учебного плана и индивидуального образовательного маршрута.</p> <p>Участие работодателей в разработке образовательной программы.</p> <p>Знание учебников и учебно-методических комплектов, используемых в образовательных учреждениях, рекомендованных органом управления образованием.</p> <p>Обоснованность выбора учебников и учебно-методических комплектов, используемых педагогом</p>
5.2	Умение принимать решение в различных педагогических ситуациях	<p>Педагогу приходится постоянно принимать решения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • как установить дисциплину; • как мотивировать академическую активность; • как вызвать интерес у конкретного ученика; • как обеспечить понимание и т. д. <p>Разрешение педагогических проблем составляет суть педагогической деятельности.</p> <p>При решении проблем могут</p>	<p>Знание типичных педагогических ситуаций, требующих участия педагога для своего решения;</p> <p>Владение набором решающих правил, используемых для различных ситуаций;</p> <p>Владение критерием предпочтительности при выборе того или иного решающего правила;</p> <p>Знание критериев достижения цели</p>

№	Базовые компетенции педагога	Характеристика компетенций	Показатели оценки компетенции
		применяться как стандартные решения (решающие правила), так и творческие (креативные) или интуитивные	Знание нетипичных конфликтных ситуаций; Примеры разрешения конкретных педагогических ситуаций; Развитость педагогического мышления
<i>6. Компетенции в организации учебной деятельности</i>			
6.1	Компетентность в установлении субъект-субъектных отношений	Является одной из ведущих в системе гуманистической педагогики. Предполагает способность педагога к взаимопониманию, установлению отношений сотрудничества, способность слушать и чувствовать, выяснять интересы и потребности других участников образовательного процесса, готовность вступать в помогающие отношения, позитивный настрой педагога	Знание обучающихся; Компетентность в целеполагании; Предметная компетентность; Методическая компетентность; Готовность к сотрудничеству
6.2	Компетентность в обеспечении понимания педагогической задачи и способах деятельности	Добиться понимания учебного материала — главная задача педагога. Этого понимания можно добиться путем включения нового материала в систему уже освоенных знаний или умений и путем демонстрации практического применения изучаемого материала	Знание того, что знают и понимают ученики; Свободное владение изучаемым материалом; Осознанное включение нового учебного материала в систему освоенных знаний обучающихся; Демонстрация практического применения изучаемого материала; Опора на чувственное восприятие
6.3	Компетентность в педагогической оценке	Обеспечивает процессы стимулирования учебной активности, создает условия для формирования самооценки, определяет процессы формирования личностного «Я» обучающегося, пробуждает	Знание функций педагогической оценки; Знание видов педагогической оценки; Знание того, что подлежит оцениванию в педагогической деятельности;

№	Базовые компетентности педагога	Характеристика компетентностей	Показатели оценки компетентности
		творческие силы. Грамотное педагогическое оценивание должно направлять развитие учащегося от внешней оценки к самооценке. Компетентность в оценивании других должна сочетаться с самооценкой педагога	Владение методами педагогического оценивания; Умение продемонстрировать эти методы на конкретных примерах; Умение перейти от педагогического оценивания к самооценке
6.4	Компетентность в организации информационной основы деятельности обучающегося	Любая учебная задача решается, если обучающийся владеет необходимой для решения информацией и знает способ решения. Педагог должен обладать компетентностью в том, чтобы дать или организовать поиск необходимой для ученика информации	Свободное владение учебным материалом; Знание типичных трудностей при изучении конкретных тем; Способность дать дополнительную информацию или организовать поиск дополнительной информации, необходимой для решения учебной задачи; Умение выявить уровень развития обучающихся; Владение методами объективного контроля и оценивания; Умение использовать навыки самооценки для построения информационной основы деятельности (ученик должен уметь определить, чего ему не хватает для решения задачи)
6.5	Компетентность в использовании современных средств и систем организации учебно-воспитательного процесса	Обеспечивает эффективность учебно-воспитательного процесса	Знание современных средств и методов построения образовательного процесса; Умение использовать средства и методы обучения, адекватные поставленным задачам, уровню подготовленности обучающихся, их индивидуальным характеристикам;

№	Базовые компетентности педагога	Характеристика компетентностей	Показатели оценки компетентности
			Умение обосновать выбранные методы и средства обучения
6.6	Компетентность в способах умственной деятельности	Характеризует уровень владения педагогом и обучающимися системой интеллектуальных операций	Знание системы интеллектуальных операций; Владение интеллектуальными операциями; Умение сформировать интеллектуальные операции у учеников; Умение организовать использование интеллектуальных операций, адекватных решаемой задаче

Можно заметить, что в предложенной модели стандарта отдельные параметры входят в различные компетентности, например, компетентность педагогического оценивания входит как составной компонент в компетенцию мотивации академической активности и т. д. Этот факт является следствием неаддитивного характера профессиональных компетентностей.

При разработке профессионального стандарта одна из наиболее сложных проблем заключалась в том, чтобы от больших перечней функциональных задач и компетентностей перейти к малопараметрической модели. (Достаточно отметить, что в эмпирическом исследовании нами были выделены по различным категориям респондентов перечни функциональных задач и компетенций, насчитывающие до 63 качеств.)

В качестве теоретической основой перехода к малопараметрической модели мы выбрали модель психологической функциональной системы деятельности. В результате число выделенные в эмпирическом исследовании функциональные задачи, которые разрешаются в педагогической деятельности, и соответствующие компетентности педагога были сведены в шесть групп, соответствующих компонентам функциональной системы деятельности. Каждая группа включает от двух до шести компетентностей. Для каждой компетентности выделены оценочные параметры, число которых составило 96.

Приложение 4

Примерные формы предоставления аналитических материалов педагогическими работниками, аттестуемыми на первую и высшую квалификационные категории¹

I. Самоанализ результатов деятельности педагога дополнительного образования

ФИО педагога, предмет (направление деятельности), наименование ОУ за межаттестационный период

1. Общие данные об аттестуемом:

- фамилия, имя, отчество,
- дата рождения,
- сведения об образовании (учебное заведение и год его окончания, специальность, квалификация по диплому),
- преподаваемый предмет,
- стаж (общий, педагогический, в данном образовательном учреждении),
- квалификационная категория, дата аттестации, номер приказа о присвоении квалификационной категории,
- сведения о повышении квалификации в межаттестационный период (*при наличии*) (наименование курсов, номер документа об окончании, дата, образовательное учреждение дополнительного профессионального образования) (*копии документов*),
- информация о государственных, региональных и муниципальных наградах, грамотах, благодарственных письмах (*копии документов*),
- информация о наиболее значимых поощрениях стимулирующего характера на уровне образовательного учреждения (*копии документов*),
- др.

2. Характеристика образовательной программы

Название программы, год	Тип программы	Срок реализации	На какой возраст рассчитана программа	Кол-во часов по программе	% выполнения программы за 3 года

3. Доля обучающихся (в %), полностью усвоивших дополнительную образовательную программу

Учебный год	20__ / 20__	20__ / 20__	20__ / 20__	20__ / 20__	20__ / 20__
Доля обучающихся					

¹ При подготовке материалов использовались материалы сайта http://www.depedu.yar.ru/laa/attestation_schoolmen/

4. Успешность достижений обучающихся (участие и победы в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, олимпиадах и т. д.)

Мероприятие	Уровень	20__ / __уч. г.		20__ / __уч. г.		20__ / __уч. г.		20__ / __уч. г.	
		Количество участников	Количество призеров (1–3 место)	Количество участников	Количество призеров (1–3 место)	Количество участников	Количество призеров (1–3 место)	Количество участников	Количество призеров (1–3 место)
I. Олимпиады	Международные								
	Всероссийские								
	Региональные								
	Муниципальные								
	Уровень ОУ								
II. Конкурсы	Международные								
	Всероссийские								
	Региональные								
	Муниципальные								
	Уровень ОУ								
III. Спортивные соревнования	Международные								
	Всероссийские								
	Региональные								
	Муниципальные								
	Уровень ОУ								
IV. Смотры	Международные								
	Всероссийские								
	Региональные								
	Муниципальные								
	Уровень ОУ								

6.3. Дополнительная аналитическая информация (работа с детьми с особыми потребностями; роль педагога в активизации познавательной деятельности обучающихся; роль активизации познавательной деятельности в достижении образовательного результата и др.)

7. Аналитическая информация о воспитательных результатах. Положительная динамика проявлений личностных качеств воспитанников в совместной деятельности; нравственные ценности, преобладающие в детском коллектив, отзывы окружающих о нравственном облике воспитанников, их поведение в учреждении и вне его и т. п. Наиболее эффективные средства и методы достижения воспитательных результатов, неиспользованные резервы.

8. Методы диагностики, используемые педагогом

Название методики, автор	С какой целью, где и когда применяется

9. Удовлетворенность организацией образовательного процесса. Результаты опросов, анкетирования, жалобы со стороны детей и родителей, благодарности, административные взыскания.

10. Сохранение здоровья воспитанников:

- соблюдение техники безопасности на занятиях;
- санитарно-гигиеническое состояние кабинета;
- использование здоровьесберегающих технологий (целесообразность, результативность применения).

11. Профессиональный рост педагога

11.1. Непрерывность повышения квалификации

11.2. Самообразование

11.3. Прохождение курсов повышения квалификации (не менее 72 часов)

Наименование учреждения	Название образовательной программы	Дата прохождения курсов	Номер удостоверения (свидетельства)

11.4. Участие в работе конференций, семинаров

Уровень и название конференции, семинара и др.	Форма участия	Тема выступления	Дата

11.5. Работа над методической темой

Год	Наименование темы	Результаты работы

11.6. Участие в профессиональных конкурсах

Уровень	Наименование конкурса	Результат участия		
		Участник	Лауреат	Победитель
Всероссийский				
Региональный				
Муниципальный				
Уровень ОУ				

12. Использование современных образовательных технологий в процессе обучения и в воспитательной работе

Технология	Использование (да/нет)
Развивающее обучение	
Проблемное обучение	
Разноуровневое обучение	
Коллективная система обучения (КСО)	
Технология решения изобретательных задач (ТРИЗ)	
Проектные методы обучения	
«Дебаты»	
Дискуссия	
Диалог	
Модульное и блочно-модульное обучение	
Развитие «критического мышления»	
Здоровьесберегающие технологии	
Система инновационной оценки «Портфолио»	
Технология дистанционного обучения	
Другие (перечислить)	

Дополнительная аналитическая информация (эффективность использования технологий).

13. Обобщение и распространение опыта

13.1.–13.2. Презентация опыта на различных уровнях

Форма	Уровень	Год, тематика
13.1. Проведение мастер-классов для педагогов, руководителей	Региональный	
	Межмуниципальный	
	Муниципальный	
13.2. Выступления на методических объединениях, конференциях	Региональный	
	Межмуниципальный	
	Муниципальный	

13.3. Наличие научно-педагогических и методических публикаций на разных уровнях

Уровень	Название публикации	Выходные данные		
		Место издания, гриф	Название издательства	Год издания
Международный				
Всероссийский				
Региональный				
Муниципальный				

13.4. Дополнительная аналитическая информация (влияние обобщения и распространения собственного опыта на профессиональный рост и образовательный результат).

14. Взаимодействие с родителями и общественностью (аналитическая информация)

15. Другие информационные и аналитические данные, свидетельствующие о результативности деятельности педагога.

« ___ » _____ 20__ г. _____

Подпись аттестуемого

Данные, представленные в самоанализе _____, заверяю.

ФИО педагога

Руководитель образовательного учреждения _____ / _____ /

« ___ » _____ 20__ г.

М. П.

II. Самоанализ результатов педагогической деятельности (для воспитателей, музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре ДОУ)

ФИО педагога, должность, наименование ОУ

за межаттестационный период

Общие данные об аттестуемом

- фамилия, имя, отчество,
- дата рождения,
- сведения об образовании (учебное заведение и год его окончания, специальность, квалификация по диплому),
- преподаваемый предмет,
- стаж (общий, педагогический, в данном образовательном учреждении),
- квалификационная категория, дата аттестации, номер приказа о присвоении квалификационной категории,
- сведения о повышении квалификации в межаттестационный период (*при наличии*) (наименование курсов, номер документа об окончании, дата, образовательное учреждение дополнительного профессионального образования) (*копии документов*),
- информация о государственных, региональных и муниципальных наградах, грамотах, благодарственных письмах (*копии документов*),
- информация о наиболее значимых поощрениях стимулирующего характера на уровне образовательного учреждения (*копии документов*),
- др.

1. Позитивные результаты освоения образовательной программы (в том числе парциальных)

1.1. Позитивные результаты развития воспитанников, %

Показатели развития детей	Возрастная группа			Возрастная группа			Возрастная группа			Возрастная группа		
	Учебный год			Учебный год			Учебный год			Учебный год		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень

1.2. Результат готовности детей подготовительной группы к школьному обучению по результатам внутреннего и внешнего контроля

Контроль	Доля выпускников ДОУ, %		
	Высокий	Средний	Низкий
Внутренний			
Внешний			

1.3. Результаты участия детей в конкурсах детского творчества (спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, кружках)

Наименование мероприятия	Уровень (региональный, муниципальный, уровень ОУ)	Учебный год		Учебный год		Учебный год	
		Количество участников	Количество призеров (1–3 место)	Количество участников	Количество призеров (1–3 место)	Количество участников	Количество призеров (1–3 место)

1.4. Дополнительная аналитическая информация (условия освоения образовательной программы, отзывы педагогов школы, родителей о готовности выпускников к обучению и др.).

2. Качество образовательного процесса

2.1. Проектирование и прогнозирование образовательного процесса: какие задачи (направления) являются приоритетными? Почему?

2.2. Введение инноваций.

2.2.1. Освоение новой образовательной программы:

- наименование программы;
- этап освоения программы.

2.2.2. Освоение современных образовательных технологий

Современные образовательные технологии	Использование (да/нет)
Развивающее обучение	
Проблемное обучение	
Разноуровневое обучение	
Коллективный способ обучения (КСО)	
ТРИЗ	
Проектный метод обучения	
Здоровьесберегающие технологии	
Информационные технологии и др.	

2.3. Обеспечение индивидуального психолого-педагогического сопровождения развития детей:

- наличие программ индивидуального развития;
- использование разноуровневого обучения

2.4. Создание условий для саморазвития и самовыражения детей, сохранения и укрепления здоровья:

- качество образовательной среды, ее развивающий потенциал;
- взаимодействие субъектов образовательной среды (в том числе с педагогами дополнительного образования, медицинскими работниками и т. д.).

3. Информационно-аналитическое обеспечение педагогической деятельности:

- характеристика показателей качества педагогического процесса, педагогического результата;
- анализ качества образовательного процесса, образовательного результата и педагогических условий, их обеспечивающих.

4. Результаты непрерывного образования педагога

4.1. Прохождение курсов повышения квалификации за последние 5 лет (не менее 72 часов)

Наименование учреждения	Название образовательной программы обучения	Дата прохождения курсов	Номер удостоверения

4.2. Тема по самообразованию

Название темы	Сроки изучения	Результаты работы

4.3. Участие в работе методического объединения

Название темы	Форма участия	Результат участия	Дата

4.4. Участие в работе конференций, семинаров, круглых столов

Уровень и название конференции, семинара	Форма участия	Тема выступления

4.5. Участие в профессиональных конкурсах

Уровень (региональный, муниципальный, уровень ОУ)	Год	Наименование конкурса	Результат участия		
			Участник	Лауреат	Победитель

4.6. Обобщение и распространение педагогического опыта

4.6.1. Презентация опыта

Название опыта (тема)	Уровень презентации опыта (региональный, муниципальный, уровень ОУ)	Форма презентации (выступления, открытые занятия и др.)	Год

4.6.2. Наличие научно-педагогических и методических публикаций

Название публикации	Уровень (федеральный, региональный, муниципальный, уровень ОУ)	Выходные данные		
		Год	Название	Издательство

5. Другие информационные и аналитические данные, свидетельствующие о результативности деятельности педагога.

«__» _____ 20__ г. _____

Подпись аттестуемого

Данные, представленные в самоанализе _____, заверяю.

ФИО педагога

Руководитель образовательного учреждения _____

Подпись руководителя ДОУ

«__» _____ 20__ г.

М. П.

III. Самоанализ результатов педагогической деятельности старшего воспитателя ДОУ

ФИО, наименование образовательного учреждения
в межаттестационный период

1. Общие данные об аттестуемом

- фамилия, имя, отчество,
- дата рождения,
- сведения об образовании (учебное заведение и год его окончания, специальность, квалификация по диплому),
- преподаваемый предмет,
- стаж (общий, педагогический, в данном образовательном учреждении),
- квалификационная категория, дата аттестации, номер приказа о присвоении квалификационной категории,
- сведения о повышении квалификации в межаттестационный период (*при наличии*) (наименование курсов, номер документа об окончании, дата, образовательное учреждение дополнительного профессионального образования) (*копии документов*),
- информация о государственных, региональных и муниципальных наградах, грамотах, благодарственных письмах (*копии документов*),
- информация о наиболее значимых поощрениях стимулирующего характера на уровне образовательного учреждения (*копии документов*),
- др.

2. Приоритетные цели и задачи педагогической деятельности (в соответствии с должностными обязанностями, с учетом условий педагогической деятельности).

3. Создание условий для реализации образовательной программы ОУ (в том числе парциальных):

- достижение целей образовательной программы (насколько достигнуты цели и какими средствами);
- характеристика и динамика полученных результатов.

4. Реализация общественных механизмов управления:

- наличие органов общественного управления и их участие в управлении ДОУ (перечень делегированных вопросов).

5. Вовлеченность коллектива в разработку и осуществление инновационных проектов:

- количество педагогов, участвующих в разработке и осуществлении проектов;

7.2.2. Участие в конференциях, конкурсах и т. д.

Категория педагогических работников	Количество педагогов, принявших участие в конференциях, профессиональных конкурсах											
	_____ уч. год			_____ уч. год			_____ уч. год			_____ уч. год		
	Региональный	Муниципальный	Уровень ОУ	Региональный	Муниципальный	Уровень ОУ	Региональный	Муниципальный	Уровень ОУ	Региональный	Муниципальный	Уровень ОУ
Воспитатели – участник – лауреат – победитель												
Музыкальные руководители – участник – лауреат – победитель												
Инструкторы по физической культуре – участник – лауреат – победитель												
Другие специалисты												

7.2.3. Публикации педагогических работников за межаттестационный период

Категория педагогических работников	Название публикации	Выходные данные		
		Место издания, гриф	Название издательства	Год издания
Воспитатели				
Музыкальные руководители				
Инструкторы по физической культуре				
Другие специалисты				

8. Результаты непрерывного образования

8.1. Прохождение курсов повышения квалификации за последние пять лет (не менее 72 часов)

Наименование учреждения	Название образовательной программы	Дата прохождения курсов	Номер удостоверения

8.2. Участие в работе конференций, семинаров и др.

Уровень и название конференции, семинара и др.	Год	Форма участия	Тема выступления

8.3. Участие в профессиональных конкурсах

Уровень и название профессионального конкурса	Год	Результат участия (участник/лауреат/победитель)
<i>Итого</i>		

8.4. Презентация педагогического опыта на различных уровнях

Форма	Уровень	Год, тематика
Проведение мастер-классов для педагогов	Региональный	
	Межмуниципальный	
	Муниципальный	
Выступления на методических объединениях	Региональный	
	Межмуниципальный	
	Муниципальный	

8.5. Наличие научно-педагогических и методических публикаций на муниципальном, областном, федеральном уровнях:

Уровень	Название публикации	Выходные данные		
		Место издания, гриф	Название издательства	Год издания
Всероссийский				
Региональный				
Муниципальный				
Уровень ОУ				

9. Другие информационные и аналитические данные, свидетельствующие о результативности деятельности педагога.

«__» _____ 20__ г. _____
Подпись аттестуемого

Данные, представленные в самоанализе _____, заверяю.
ФИО педагога

Руководитель образовательного
учреждения

Подпись руководителя ДОУ

«__» _____ 20__ г.

М. П.

IV. Самоанализ результатов педагогической деятельности аттестуемого педагога (для социальных педагогов)

ФИО, должность, наименование образовательного учреждения

в межаттестационный период

1. Общие данные об аттестуемом

- фамилия, имя, отчество,
- дата рождения,
- сведения об образовании (учебное заведение и год его окончания, специальность, квалификация по диплому),
- преподаваемый предмет,
- стаж (общий, педагогический, в данном образовательном учреждении),
- квалификационная категория, дата аттестации, номер приказа о присвоении квалификационной категории,
- сведения о повышении квалификации в межаттестационный период (*при наличии*) (наименование курсов, номер документа об окончании, дата, образовательное учреждение дополнительного профессионального образования) (*копии документов*),
- информация о государственных, региональных и муниципальных наградах, грамотах, благодарственных письмах (*копии документов*),
- информация о наиболее значимых поощрениях стимулирующего характера на уровне образовательного учреждения (*копии документов*),
- др.

2. Основные цели и задачи социально-педагогической деятельности (в соответствии с должностными обязанностями, с учетом условий педагогической деятельности).

3. Результаты социально-педагогической деятельности.

В этом разделе должны быть собраны материалы, демонстрирующие результаты профессиональной деятельности социального педагога с учетом динамики результатов социально-педагогической деятельности. Самоанализ включает также анализ таблиц, графиков, диаграмм и материалов, свидетельствующих о профессиональных достижениях педагога (*Приложение 3*).

Показателями результативности профессиональной деятельности социального педагога в зависимости от специфики образовательного или социального учреждения могут являться:

- количество обучающихся, воспитанников, поставленных и снятых со внутришкольного контроля в течение года;
- количество обследований материально-бытовых условий семьи ребенка (состояния закрепленного за ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, жилого помещения; первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей и т. д.);
- количество выявленных неблагополучных семей, с которыми проводилась необходимая социально-педагогическая работа;
- количество правонарушений, совершенных воспитанниками, обучающимися;
- доля несовершеннолетних детей с отклоняющимся поведением, охваченных внеурочной деятельностью (участие в массовых мероприятиях, занятость в кружках и секциях);
- охват детей с отклоняющимся поведением и детей из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, организованными формами труда и отдыха в каникулярное время;
- результаты работы с детьми, подвергшимися или подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;
- защита прав и интересов обучающихся, воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации, в различных инстанциях: совет по профилактике правонарушений, комиссия по делам несовершеннолетних, суд, прокуратура и т. д.;
- количество усыновленных детей; детей, устроенных в приемные или патронатные семьи; детей, переданных под опеку или попечительство при содействии социального педагога;
- поступление выпускников в учреждения профессионального образования (профессиональные училища, техникумы, вузы) и трудоустройство;
- участие и достижения детей и подростков в выставках, конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня, курируемых или организованных социальным педагогом;
- показатели работы с родителями (оформление стендов, уголков; бесед с родителями, родительских собраний; выпуск буклетов и т. д.);
- количество проведенных консультаций с родителями, педагогами, администрацией и основная проблематика обращений;
- организация и поддержка социально ценной деятельности детей и подростков (возможно в виде волонтерства, проектной деятельности): благотворительные мероприятия; благоустройство города, поселка, двора; охрана природы и памятников культуры и т. п.);

- организация и проведение общешкольных и межшкольных мероприятий (общешкольные праздники, туристические слеты, походы и т. п.);
- участие социального педагога в профессиональных конкурсах различного уровня (копии дипломов или других подтверждающих документов);
- поиск спонсоров и взаимодействие с ними, в том числе проведение совместных мероприятий для детей и подростков;
- позитивное восприятие личности и результатов деятельности социального педагога обучающимися, воспитанниками, коллегами, родителями (результаты анкетирования, отзывы).

Также в данный раздел может быть включена другая информация о результативности деятельности социального педагога по материалам мониторинга, проводимого в учреждении, используемая при определении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам образовательного учреждения.

4. Научно-методическая деятельность

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога:

- обоснование выбора аттестуемым реализуемой программы;
- обоснование выбора аттестуемым используемых социально-педагогических технологий;
- обоснование применения аттестуемым в своей практике тех или иных средств социально-педагогической диагностики;
- использование информационно-коммуникационных технологий в социально-педагогическом процессе, технологий социальной поддержки и защиты детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и т. п.;
- работа в методическом объединении, сотрудничество с районным, городским методическим центром, вузами и другими учреждениями;
- участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах, участие в методических и предметных неделях;
- распространение собственного опыта на муниципальном, региональном, федеральном уровнях (выступления на конференциях, семинарах, форумах, публикации);
- организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов и т. п.;
- проведение открытых занятий разного уровня (уровень образовательного учреждения, муниципальный, региональный, межрегиональный);
- проведение научных и мониторинговых исследований;

- разработка авторских программ;
- написание рукописей кандидатской или докторской диссертаций;
- подготовка творческого отчета, доклада, статьи и др.;
- обоснование направлений дальнейшего профессионального саморазвития,
- др.

5. Сведения о результативности педагогической деятельности

5.1. Количество обучающихся, воспитанников, стоящих на внутришкольном контроле

Учебный год	Количество обучающихся, воспитанников, стоящих на внутришкольном контроле	Количество обучающихся, воспитанников, поставленных на внутришкольный контроль в течение года	Количество обучающихся, воспитанников, снятых с внутришкольного контроля в течение года
20__ / __			
20__ / __			
20__ / __			

5.2. Количество обследований материально-бытовых условий жизни семьи ребенка или несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей

Учебный год	Количество обследований материально-бытовых условий жизни семьи ребенка или несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей
20__ / __	
20__ / __	
20__ / __	

5.3. Результаты работы с неблагополучными семьями

Учебный год	Всего неблагополучных семей в учреждении	Количество выявленных неблагополучных семей в течение года	Содержание работы с неблагополучными семьями
20__ / __			
20__ / __			
20__ / __			

5.4. Количество правонарушений, совершенных воспитанниками, обучающимися

Учебный год	Количество правонарушений, совершенных обучающимися, воспитанниками
20__ / __	
20__ / __	
20__ / __	

5.5. Доля несовершеннолетних детей с отклоняющимся поведением, охваченных внеурочной деятельностью (участие в массовых мероприятиях, занятость в кружках и секциях)

Учебный год	Доля несовершеннолетних детей с отклоняющимся поведением, охваченных внеурочной деятельностью
20__ / __	
20__ / __	
20__ / __	

5.6. Охват детей с отклоняющимся поведением и детей из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, организованными формами труда и отдыха в каникулярное время

Учебный год	Охват детей с отклоняющимся поведением и детей из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, организованными формами труда и отдыха в каникулярное время
20__ / __	
20__ / __	
20__ / __	

5.7. Результаты работы с детьми, подвергшимися или подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых и детей

Учебный год	Количество выявленных детей, подвергшихся насилию и агрессии	Содержание работы с неблагополучными семьями
20__ / __		
20__ / __		
20__ / __		

5.8. Защита прав и интересов обучающихся, воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации, в различных инстанциях: совете по профилактике правонарушений, комиссии по делам несовершеннолетних, суде, прокуратуре и т. д.

Учебный год	Количество случаев	Содержание работы по защите прав и интересов обучающихся, воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации
20__ / __		
20__ / __		
20__ / __		

5.9. Количество усыновленных детей; детей, устроенных в приемные или патронатные семьи; детей, переданных под опеку или попечительство при содействии социального педагога

Учебный год	Количество усыновленных детей	Количество детей, устроенных в приемные семьи	Количество детей, переданных на патронат	Количество детей, переданных под опеку	Количество возвращенных в учреждение детей
20__ / __					
20__ / __					
20__ / __					

5.10. Поступление выпускников в учреждения профессионального образования (профессиональные училища, техникумы, вузы) и трудоустройство

№	Показатель	Учебный год				
		20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __
1	Количество выпускников, поступивших на обучение в учреждения начального профессионального образования, %					
2	Количество выпускников, поступивших на обучение в учреждения среднего профессионального образования, %					

№	Показатель	Учебный год				
		20 __ / __	20 __ / __	20 __ / __	20 __ / __	20 __ / __
3	Количество выпускников, поступивших на обучение в учреждения высшего профессионального образования на бюджетной основе, %					
4	Количество выпускников, поступивших на обучение в учреждения высшего профессионального образования на внебюджетной основе, %					
5	Количество трудоустроенных выпускников, %					

5.11. Участие и достижения детей и подростков в выставках, конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня, курируемых или организованных социальным педагогом

Количество воспитанников группы — участников, лауреатов и победителей соревнований, выставок, конкурсов и конференций, состязаний различных уровней		Учебный год				
		20 __ / __	20 __ / __	20 __ / __	20 __ / __	20 __ / __
Школьный уровень	Участники					
	Победители (лауреаты)					
Муниципальный уровень	Участники					
	Победители (лауреаты)					
Региональный уровень	Участники					
	Победители (лауреаты)					
Федеральный уровень	Участники					
	Победители (лауреаты)					

5.12. Показатели работы с родителями

Учебный год	Вид деятельности	Темы	Количество
20__ / __	Индивидуальные беседы с родителями		
	Выступления на родительских собраниях		
	Оформление стендов, уголков		
	Выпуск буклетов		
20__ / __	Индивидуальные беседы с родителями		
	Выступления на родительских собраниях		
	Оформление стендов, уголков		
	Выпуск буклетов		
20__ / __	Индивидуальные беседы с родителями		
	Выступления на родительских собраниях		
	Оформление стендов, уголков		
	Выпуск буклетов		

5.13. Количество проведенных консультаций с родителями, педагогами, администрацией и основная проблематика обращений

Учебный год	Основная проблематика обращений	Количество проведенных консультаций		
		С родителями	С педагогами	С администрацией
20__ / __				
20__ / __				
20__ / __				

5.14. Организация и поддержка социально ценной деятельности детей и подростков (возможно в виде волонтерства, проектной деятельности): благотворительные мероприятия; благоустройство города, поселка, двора; охрана природы и памятников культуры и т. п.)

Учебный год	Количество мероприятий	Содержание
20__ / __		
20__ / __		
20__ / __		

5.15. Организация и проведение общешкольных и межшкольных мероприятий (общешкольные праздники, туристические слеты, походы и т. п.)

Учебный год	Перечень общешкольных и межшкольных мероприятий	Ответственный за организацию и проведение
20__ / __		
20__ / __		
20__ / __		

5.16. Участие социального педагога в профессиональных конкурсах различного уровня

Учебный год	Название конкурса	Уровень (школьный, муниципальный, региональный, федеральный)	Статус (участник, лауреат, призер, победитель)
20__ / __			

5.17. Поиск спонсоров и взаимодействие с ними, в том числе проведение совместных мероприятий для детей и подростков

Учебный год	Спонсоры	Совместные акции
20__ / __		
20__ / __		
20__ / __		

6. Другие информационные и аналитические данные, свидетельствующие о результативности деятельности педагога

«__» _____ 20__ г. _____
Подпись аттестуемого

Данные, представленные в самоанализе _____, заверяю.
ФИО педагога

Руководитель образовательного учреждения

Подпись руководителя ОУ

«__» _____ 20__ г.

М. П.

V. Самоанализ деятельности аттестуемого педагога (для педагогов-психологов)

ФИО, должность, наименование образовательного учреждения

в межаттестационный период

1. Общие данные об аттестуемом:

- фамилия, имя, отчество,
- дата рождения,
- сведения об образовании (учебное заведение и год его окончания, специальность, квалификация по диплому),
- преподаваемый предмет,
- стаж (общий, педагогический, в данном образовательном учреждении),
- квалификационная категория, дата аттестации, номер приказа о присвоении квалификационной категории,
- сведения о повышении квалификации в межаттестационный период (*при наличии*) (наименование курсов, номер документа об окончании, дата, образовательное учреждение дополнительного профессионального образования) (*копии документов*),
- информация о государственных, региональных и муниципальных наградах, грамотах, благодарственных письмах (*копии документов*),
- информация о наиболее значимых поощрениях стимулирующего характера на уровне образовательного учреждения (*копии документов*),
- др.

2. Основные цели и задачи психолого-педагогической деятельности (в соответствии с должностными обязанностями, с учетом условий педагогической деятельности).

3. Научно-методическая деятельность

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога:

- обоснование выбора аттестуемым психологических программ;
- обоснование выбора аттестуемым используемых психолого-педагогических технологий;
- обоснование применения аттестуемым в своей практике тех или иных средств психологической диагностики для решения конкретных задач;

- использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, коррекционно-развивающих технологий и т. п.;
- работа в методическом объединении, сотрудничество с районным, городским методическим центром, вузами и другими учреждениями;
- участие в профессиональных конкурсах, участие в методических и предметных неделях;
- распространение собственного опыта на муниципальном, региональном, федеральном уровнях (выступления на конференциях, семинарах, форумах, публикации);
- организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов и т. п.;
- проведение открытых занятий разного уровня (уровень образовательного учреждения, муниципальный, региональный, межрегиональный);
- проведение научных и мониторинговых исследований;
- проведение экспертной работы;
- разработка авторских программ;
- написание рукописей кандидатской или докторской диссертаций;
- подготовка творческого отчета, доклада, статьи и др.;
- обоснование направлений дальнейшего профессионального саморазвития;
- др.

4. Результаты психолого-педагогической деятельности

В этом разделе должны быть собраны материалы, демонстрирующие результаты профессиональной деятельности педагога-психолога с учетом динамики результатов психолого-педагогической деятельности. Самоанализ включает также анализ таблиц, диаграмм, графиков и материалов, свидетельствующих о профессиональных достижениях педагога-психолога (*Приложение 3*).

Показателями результативности психолого-педагогической деятельности в зависимости от специфики образовательного или социального учреждения могут являться

- уровень психодиагностического сопровождения образовательного процесса:
 - а) доля обучающихся (воспитанников), охваченных диагностическими процедурами,

- б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами,
- в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами;
- уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса:
 - а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами (тренинги, уроки психологии, развивающие занятия и т. п.);
 - б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой;
 - в) коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом (профилактика профессионального выгорания, работа с молодыми педагогами и т. п.);
- уровень психопрофилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса;
- охват участников образовательного процесса консультативной работой;
- результаты просветительской работы;
- результаты работы с детьми, подвергшимся или подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;
- доля обучающихся, участвующих в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах под руководством педагога-психолога;
- участие и достижения обучающихся, воспитанников в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня психологической направленности под руководством педагога-психолога;
- ведение психологических кружков, психологических клубов, элективных курсов психологической направленности;
- организация и проведение общешкольных и межшкольных мероприятий (общешкольных праздников, недели психологии и т. п.);
- участие в профессиональных конкурсах различного уровня;
- позитивное восприятие личности и результатов деятельности обучающимися, воспитанниками, коллегами, родителями (результаты анкетирования, отзывы).

Также в данный раздел может быть включена другая информация о результативности деятельности педагога-психолога по материалам мониторинга, проводимого в учреждении, используемая при определении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам образовательного учреждения.

4.1. Уровень психодиагностического сопровождения образовательного процесса

а) доля обучающихся (воспитанников), охваченных диагностическими процедурами, %

№	Направление	Учебный год				
		20__/__	20__/__	20__/__	20__/__	20__/__
1	Психодиагностика эмоционально-личностной сферы					
2	Психодиагностика познавательной сферы					
3	Психодиагностика в рамках профессионального самоопределения школьников					
4	Психодиагностическое сопровождение интегрированного/инклюзивного обучения					
5	Психодиагностика участников экспериментальной и инновационной деятельности в учреждении					
6	Доля обучающихся, воспитанников, охваченных мониторинговыми диагностическими исследованиями					
7	...					

б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами, %

№	Показатель	Учебный год				
		20__/__	20__/__	20__/__	20__/__	20__/__
1	Психодиагностика эмоционально-личностной сферы					
2	Психодиагностика участников экспериментальной и инновационной деятельности в учреждении					

№	Показатель	Учебный год				
		20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __
3	Доля обучающихся, воспитанников, охваченных мониторинговыми диагностическими исследованиями					
4	...					

в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами

№	Показатель	Учебный год				
		20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __
1	Доля родителей, охваченных диагностическими процедурами					

4.2. Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса:

а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами (тренинги, уроки психологии, развивающие занятия и т. п.), %

№	Категория обучающихся	Учебный год				
		20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __
1	Обучающиеся 1–4 классов					
2	Обучающиеся 5–9 классов					
3	Обучающиеся 10–11 классов					

б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой, %

№	Категория обучающихся	Основная проблематика	Учебный год				
			20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __
1	Обучающиеся 1–4 классов						
2	Обучающиеся 5–9 классов						

№	Категория обучающихся	Основная проблематика	Учебный год				
			20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __
3	Обучающиеся 10–11 классов						

4.3. Уровень психопрофилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса

Учебный год	Вид деятельности	С обучающимися, воспитанниками	С педагогами	С родителями
20__ / __	Психопрофилактические беседы (количество и темы)			
	Выступления на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях (количество и темы)			
	Оформление стендов, уголков (количество и темы)			
	Выпуск буклетов (количество и темы)			
20__ / __	Психопрофилактические беседы (количество и темы)			
	Выступления на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях (количество и темы)			
	Оформление стендов, уголков (количество и темы)			
	Выпуск буклетов (количество и темы)			

Учебный год	Вид деятельности	С обучающимися, воспитанниками	С педагогами	С родителями
20__/__	Психопрофилактические беседы (количество и темы)			
	Выступления на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях (количество и темы)			
	Оформление стендов, уголков (количество и темы)			
	Выпуск буклетов (количество и темы)			

4.4. Охват участников образовательного процесса консультативной работой

№	Категория	Основная проблематика	Учебный год				
			20__/__	20__/__	20__/__	20__/__	20__/__
1	Обучающиеся 1–4 классов						
2	Обучающиеся 5–9 классов						
3	Обучающиеся 10–11 классов						
4	Педагоги						
5	Родители						

4.5. Результаты просветительской работы

Учебный год	Вид деятельности	Просветительская работа		
		с обучающимися, воспитанниками	с педагогами	с родителями
20__ / __	Выступления на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях (количество и темы)			
	Оформление стендов, уголков (количество и темы)			
	Выпуск буклетов (количество и темы)			
20__ / __	Выступления на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях (количество и темы)			
	Оформление стендов, уголков (количество и темы)			
	Выпуск буклетов (количество и темы)			
20__ / __	Выступления на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях (количество и темы)			
	Оформление стендов, уголков (количество и темы)			
	Выпуск буклетов (количество и темы)			

4.6. Результаты работы с детьми, подвергшимися или подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых и детей

Учебный год	Количество выявленных детей	Содержание работы
20__ / __		
20__ / __		
20__ / __		

4.7. Доля обучающихся, участвующих в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах под руководством педагога-психолога

Учебный год	Количество мероприятий	Содержание
20__ / __		
20__ / __		
20__ / __		

4.8. Участие и достижения обучающихся, воспитанников в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня психологической направленности под руководством педагога-психолога

Количество обучающихся, воспитанников — участников, лауреатов и победителей конкурсов, олимпиад, конференций, соревнований и состязаний различных уровней	Учебный год				
	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __
Школьный уровень	Участники				
	Победители (лауреаты)				
Муниципальный уровень	Участники				
	Победители (лауреаты)				
Региональный уровень	Участники				
	Победители (лауреаты)				
Федеральный уровень	Участники				
	Победители (лауреаты)				

4.9. Ведение психологических кружков, психологических клубов, элективных курсов психологической направленности

Учебный год	Количество	Автор программы	Название программы
20__ / __			
20__ / __			
20__ / __			

4.10. Организация и проведение общешкольных и межшкольных мероприятий (общешкольных праздников, недели психологии и т. п.)

Учебный год	Перечень общешкольных и межшкольных мероприятий	Ответственный за организацию и проведение
20__ / __		
20__ / __		
20__ / __		

4.11. Участие в профессиональных конкурсах различного уровня

Учебный год	Название конкурса	Уровень (школьный, муниципальный, региональный, федеральный)	Статус (участник, лауреат, призер, победитель)
20__ / __			
20__ / __			
20__ / __			

5. Другие информационные и аналитические данные, свидетельствующие о результативности деятельности педагога-психолога.

«__» _____ 20__ г. _____
Подпись аттестуемого

Данные, представленные в самоанализе _____, заверяю.
ФИО педагога

Руководитель образовательного
учреждения

Подпись руководителя ОУ

«__» _____ 20__ г.

М. П.

VI. Самоанализ результатов педагогической деятельности аттестуемого педагога

(для воспитателей групп продленного дня, воспитателей школ-интернатов)

ФИО, должность, наименование образовательного учреждения

в межаттестационный период

1. Общие данные об аттестуемом

- фамилия, имя, отчество,
- дата рождения,
- сведения об образовании (учебное заведение и год его окончания, специальность, квалификация по диплому),
- преподаваемый предмет,
- стаж (общий, педагогический, в данном образовательном учреждении),
- квалификационная категория, дата аттестации, номер приказа о присвоении квалификационной категории,
- сведения о повышении квалификации в межаттестационный период (*при наличии*) (наименование курсов, номер документа об окончании, дата, образовательное учреждение дополнительного профессионального образования) (*копии документов*),
- информация о государственных, региональных и муниципальных наградах, грамотах, благодарственных письмах (*копии документов*),
- информация о наиболее значимых поощрениях стимулирующего характера на уровне образовательного учреждения (*копии документов*),
- др.

2. Основные цели и задачи социально-педагогической деятельности

(в соответствии с должностными обязанностями, с учетом условий педагогической деятельности).

3. Результаты педагогической деятельности

В этом разделе должны быть собраны материалы, демонстрирующие результаты воспитательной работы с детьми и подростками. Материалы данного раздела должны содержать самоанализ профессиональной деятельности педагога с учетом динамики результатов педагогической деятельности. Самоанализ включает также анализ таблиц, графиков, диаграмм и материалов, свидетельствующих о профессиональных достижениях педагога (*Приложение 3*).

Показателями результативности педагогической деятельности являются:

- динамика уровня воспитанности (графики/диаграммы и их анализ должны прилагаться);
- поступление выпускников в учреждения профессионального образования (профессиональные училища, техникумы, вузы) и трудоустройство;
- участие и достижения воспитанников в выставках, конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня;
- охват воспитанников дополнительным образованием (внеучебная занятость воспитанников);
- количество воспитанников группы, стоящих на внутришкольном контроле;
- ведение кружков и секций;
- показатели работы с родителями (оформление стендов, уголков; количество консультаций, бесед с родителями, родительских собраний; выпуск буклетов и т. д.);
- динамика заболеваемости воспитанников (для оздоровительных учреждений);
- организация и проведение общешкольных и межшкольных мероприятий (общешкольные праздники, туристические слеты, походы и т. п.);
- организация и поддержка социально ценной деятельности детей и подростков (возможно в виде волонтерства, проектной деятельности): благотворительные мероприятия; благоустройство города, поселка, двора; охрана природы и памятников культуры и т. п.);
- участие педагога в профессиональных конкурсах различного уровня (копии дипломов или других подтверждающих документов);
- позитивное восприятие личности и результатов деятельности педагога воспитанниками, коллегами, родителями (результаты анкетирования, отзывы).

Также в данный раздел может быть включена другая информация о результативности деятельности воспитателя по материалам мониторинга, проводимого в учреждении, используемая при определении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам образовательного учреждения.

4. Научно-методическая деятельность

В этот раздел помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога:

- обоснование выбора аттестуемым воспитательной программы;

- обоснование выбора аттестуемым используемых воспитательных технологий;
- обоснование применения аттестуемым в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки уровня воспитанности;
- использование информационно-коммуникационных технологий в воспитательном процессе, технологий воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья и т. п.;
- работа в методическом объединении, сотрудничество с районным, городским методическим центром, вузами и другими учреждениями;
- участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах, участие в методических и предметных неделях;
- распространение собственного опыта на муниципальном, региональном, федеральном уровнях (выступления на конференциях, семинарах, форумах, публикации);
- организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов и т. п.;
- проведение открытых занятий разного уровня (уровень образовательного учреждения, муниципальный, региональный, межрегиональный);
- проведение научных и мониторинговых исследований;
- разработка авторских программ;
- написание рукописей кандидатской или докторской диссертаций;
- подготовка творческого отчета, доклада, статьи и др.;
- обоснование направлений дальнейшего профессионального саморазвития;
- др.

5. Сведения о результативности педагогической деятельности

5.1. Динамика уровня воспитанности

№	Показатель	Учебный год				
		20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __
1	Уровень воспитанности в группе					
	Средний уровень воспитанности по учреждению					

5.2. Поступление выпускников группы в учреждения профессионального образования (профессиональные училища, техникумы, вузы) и трудоустройство

№	Показатель	Учебный год				
		20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __
1	Количество выпускников, поступивших на обучение в учреждения начального профессионального образования, %					
2	Количество выпускников, поступивших на обучение в учреждения среднего профессионального образования, %					
3	Количество выпускников, поступивших на обучение в учреждения высшего профессионального образования на бюджетной основе, %					
4	Количество выпускников, поступивших на обучение в учреждения высшего профессионального образования на внебюджетной основе, %					
5	Количество трудоустроенных выпускников, %					

5.3. Участие и достижения воспитанников группы в выставках, конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня

Количество воспитанников группы — участников, лауреатов и победителей соревнований, выставок, конкурсов и конференций, состязаний различных уровней		Учебный год				
		20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __
Школьный уровень	Участники					
	Победители (лауреаты)					

Количество воспитанников группы — участников, лауреатов и победителей соревнований, выставок, конкурсов и конференций, состязаний различных уровней		Учебный год				
		20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __
Муниципальный уровень	Участники					
	Победители (лауреаты)					
Региональный уровень	Участники					
	Победители (лауреаты)					
Федеральный уровень	Участники					
	Победители (лауреаты)					

5.4. Охват воспитанников группы дополнительным образованием (внеучебная занятость воспитанников)

№	Показатель	Учебный год				
		20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __	20__ / __
1	Охват воспитанников группы дополнительным образованием, %					

5.5. Количество воспитанников группы, стоящих на внутришкольном контроле

Учебный год	Количество обучающихся, воспитанников, стоящих на внутришкольном контроле	Количество обучающихся, воспитанников, поставленных на внутришкольный контроль в течение года	Количество обучающихся, воспитанников, снятых с внутришкольного контроля в течение года
20__ / __			
20__ / __			
20__ / __			

5.6. Ведение кружков и секций

Учебный год	Количество кружков и секций	Автор программы	Название программы
20__ / __			
20__ / __			
20__ / __			

5.7. Показатели работы с родителями

Учебный год	Вид деятельности	Темы	Количество
20__ / __	Индивидуальные беседы, консультации родителей		
	Выступления на родительских собраниях		
	Оформление стендов, уголков		
	Выпуск буклетов		
20__ / __	Индивидуальные беседы, консультации родителей		
	Выступления на родительских собраниях		
	Оформление стендов, уголков		
	Выпуск буклетов		
20__ / __	Индивидуальные беседы, консультации родителей		
	Выступления на родительских собраниях		
	Оформление стендов, уголков		
	Выпуск буклетов		

5.8. Динамика заболеваемости воспитанников группы (для оздоровительных учреждений)

Учебный год	Начало учебного года	Конец учебного года
20__ / __		
20__ / __		
20__ / __		

5.9. Организация и проведение общешкольных и межшкольных мероприятий (общешкольные праздники, туристические слеты, походы и т. п.)

Учебный год	Перечень общешкольных и межшкольных мероприятий	Ответственный за организацию и проведение
20__ / __		
20__ / __		
20__ / __		

5.10. Организация и поддержка социально ценной деятельности детей и подростков (возможно в виде волонтерства, проектной деятельности): благотворительные мероприятия; благоустройство города, поселка, двора; охрана природы и памятников культуры и т. п.)

Учебный год	Количество мероприятий	Содержание
20__ / __		
20__ / __		
20__ / __		

5.11. Участие в профессиональных конкурсах различного уровня

Учебный год	Название конкурса	Уровень (школьный, муниципальный, региональный, федеральный)	Статус (участник, лауреат, призер, победитель)
20__ / __			

6. Другие информационные и аналитические данные, свидетельствующие о результативности деятельности педагога.

«__» _____ 20__ г. _____
Подпись аттестуемого

Данные, представленные в самоанализе _____, заверяю.
ФИО педагога

Руководитель образовательного
учреждения

Подпись руководителя ОУ

«__» _____ 20__ г.

М. П.

*Приложение 5***Примерные педагогические ситуации для аттестации воспитателей дошкольных образовательных учреждений на подтверждение соответствия занимаемой должности**

1. Если с воспитанниками проводится групповая работа, то лидерство всегда захватывает один и тот же ребенок. Другие дети тоже готовы проявить лидерские способности, но он не позволяет им это делать, ведет себя агрессивно, перебивает их, высмеивает.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

2. Вы видите, что двое детей дерутся. Их не останавливает даже то, что Вы заметили данную ситуацию. На Ваш призыв остановиться они продолжают драться.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

3. Один из детей в группе, говорит, что не пойдет на выступление кукольного театра. Вы знаете, что это решение связано с трудным финансовым положением его семьи.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

4. К Вам достаточно регулярно подходит один из воспитанников и «ябедничает» на других детей. Он рассказывает, кто «хулиганил», кто кого и как обзывает.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

5. Воспитанники группы избегают общения с одним из детей.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

6. В Вашем присутствии ребенок дал негативную оценку деятельности Вашего коллеги — другого воспитателя, младшего воспитателя.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

7. К Вам пришли родители одного из воспитанников, которые недовольны вашим отношением к их ребенку.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

8. В группе два лидера — положительный и отрицательный. Большинство детей являются ведомыми в группе отрицательного лидера.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

9. Один из детей задает вопрос, на который вы не знаете ответа (не считаете возможным дать ответ).

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

10. Дети вашей группы из семей с разным материальным положением. Вы заметили, что дети состоятельных родителей дискриминируют воспитанников из малообеспеченных семей.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

11. Ребенок капризничает по приходе в детский сад, не хочет оставаться в группе. На ваш вопрос: «Почему?» он отвечает: «А Вы мне не нравитесь».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

12. На занятии один из детей не желает слушать воспитателя, выполнять предложенное задание. При попытке привлечь ребенка к выполнению работы педагог получает ответ: «Я пришел поиграть с друзьями».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

13. Ребенок отказывается идти в группу, мотивируя: «Со мной никто не дружит».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

14. В группе имеет место невнимание родителей к рекомендациям воспитателя в связи с недостатком авторитета педагога из-за молодого возраста или небольшого опыта работы.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

15. В процессе работы у родителей одного из воспитанников вашей группы возникли претензии к воспитателям по тем или иным вопросам воспитания.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

16. В группе возник конфликт между родителями из-за детей.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

17. Воспитатель обратился к маме одного из воспитанников с рассказом о том, что нового дети узнали на занятиях, и предложил закрепить изученный материал дома. В ответ мама резко ответила, что ей некогда

заниматься с ребенком дома, что это обязанность воспитателя — он «получает за это деньги».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

18. Забирая вечером ребенка из детского сада, родители возмущаются, что его одежда очень грязная, и обвиняют педагога, что он плохо следит за детьми.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

19. Одну из воспитанниц родители приводят в группу после завтрака, из-за чего девочка постоянно пропускает утренние индивидуальные занятия, игры и зарядку, на упоминания воспитателя о соблюдении режима дня детского сада, родители отвечают, что имеют право приводить своего ребенка тогда, когда им удобно.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

20. Зульфия — активная подвижная девочка, но с трудом адаптируется к группе. Воспитатель посоветовала маме обратиться за помощью к детскому невропатологу. Мама девочки приняла совет в штыки и обвинила педагога, что та не любит ее дочь, потому что она из нерусской семьи, сказав, что пойдет жаловаться к заведующему ДОО. В результате в последующие дни девочку в детский сад не приводили. Позже оказалось, что девочку отвели к врачу, который прописал ей лечение.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

1. Одного из воспитанников ДОО родители записали на подготовительные занятия в школу, из-за которых мальчик пропускает многие занятия в подготовительной группе детского сада. Воспитатель попытался убедить родителей в важности занятий, пропускаемых ребенком, но его мама категорически заявила, что занятия в школе намного важнее.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

22. Мама Пети (4 года) обратилась к воспитателю за советом: как быть с сыном, который становится все упрямее? Она сказала, что отец и дед мальчика тоже упрямые. «Может быть, это наследственное?»

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

23. Дети старшей группы детского сада играли в игру «Гараж». Саша и Андрей захотели быть начальниками. Назревал конфликт.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

24. Витя впервые пришел в детский сад. Он как бы не замечал других детей. Если ему нужна была какая-нибудь игрушка, он брал ее, никого не спрашивая, ни с кем не считаясь. Витя вел себя так, как будто был один.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

25. Саша (5 лет) умеет хорошо кататься на лыжах с горки, воспитатель отметила, что если во время прогулки на участке мало детей, ребенок не очень охотно катался, а когда детей много, то Саша съезжал с горки смело, охотно, много кричал.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

26. Маша (5 лет) принесла из дома красивую куклу, дала поиграть Наташе, также разрешила поиграть Кате. Воспитатель заметил, что Маша делится игрушками только с некоторыми детьми.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

27. Ваня (5 лет) пришел в детский сад в новом костюме, на котором изображена звездочка. На пуговицах тоже были изображены звездочки. Пуговицы очень понравились ребятам. Вскоре воспитатель заметила, что на пиджаке у Вани не осталось ни одной пуговицы.

— Куда ты дел пуговицы? — спросил педагог.

— Я подарил их ребятам, — ответил Ваня.

— Разве так можно, мама будет ругать.

— Нет, мама будет довольна, — убежденно ответил мальчик. — Она всегда говорит: «Жадным быть нехорошо».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

28. В группу входит заведующий детский садом. Трое детей здороваются с ним, а большинство детей увлечены своим делом и не обращают на него никакого внимания. Дети объясняют свое поведение тем, что при входе в сад они уже здоровались с кем-то, а с кем именно — они не помнят и не придают этому значения.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

28. Коля (5 лет) охотно выполнял все трудовые поручения, особенно хозяйственные. Воспитатель хвалил его, приводил Колино трудолюбие в пример другим. Постепенно Коля становился все более самостоятельным и развязным. На занятиях по труду он требовал капризным тоном, чтобы ему первому давали задания и как можно труднее.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

30. Даша, пришедшая в старшую группу детского сада, была нескладной, несобранной девочкой, у которой ничего не выходило.

Спустя несколько дней воспитатель поручил Даше и двум девочкам убрать в кукольном уголке. У Даши не все хорошо получалось, но другие девочки были более умелыми, поэтому все задание в целом было выполнено хорошо.

На восклицание воспитателя: «Как красиво расставлены игрушки!» — Даша поспешила первой сказать: «Это я так хорошо сделала!»

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

31. Дети играют в «моряков». Большинство мальчиков хотели быть капитанами, и никто не хотел быть водолазами. Назрел конфликт, игра может не состояться.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

32. Коля (4 года 6 мес.) в детском саду, сталкиваясь даже с небольшими затруднениями, теряется и плачет. Если у него нет стульчика, он говорит: «А мне негде сидеть», — и ждет, когда стульчик подадут. Если не может застегнуть сандалии и завязать шнурки, то протягивает ноги и просит помощи.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

33. Маша (5,5 лет) с 2-х лет находится в обществе детей, но все равно очень робкая, несмелая, застенчивая. На занятиях, как говорит воспитатель, активности не проявляет, а на физкультурных занятиях сбивает всех с ритма, если ей предлагают вести колонну детей. От сверстников старается держаться подальше.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

34. Родители задают воспитателю вопрос: «Почему не все дети одинаково овладевают навыками рисования, лепки? Все ходят в детский сад, со всеми в равной степени занимаются воспитатели, что делать им, родителям?»

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

35. Когда Пете было 3 года, ему нравилось рисовать. Он выводил замысловатые, непонятные взрослому фигурки, но в то время интерес мальчика к рисованию не был поддержан взрослыми.

Сейчас Пете 6 лет. Он посещает старшую группу детского сада, в которую пришел новый воспитатель, уделяющий много времени рисованию.

Несмотря на тактичный подход воспитателя, Петя понял, что его рисунки самые плохие в группе, он попытался рисовать лучше, но у него ничего не получалось. В результате мальчик стал избегать занятий вообще.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

36. День, как обычно, начался в средней группе с утренней зарядки.

— Раз, два, соберись! На зарядку становись! — вызванивал маленький бубен. И вдруг воспитательницу зовут:

— Идите скорей! В раздевалке Лена бьет Олю!

Воспитательница поторопилась на место происшествия. Маленькая Лена держит одной рукой за плечо Олю, а другой, сжатой в кулак, колотит ее по спине. Прежде всего воспитательница отняла жертву, а затем спросила:

— За что ты ее, Лена?

Лена молчит.

— Она сказала, — вмешалась Таня, — «Не хочу делать эти раз-два-три. Побью кого-нибудь, меня накажут, и я не буду заниматься гимнастикой».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

37. Вова (3 года 6 мес.) охотно ходит в детский сад. Но однажды он закапризничал. Бабушка раздевает его в вестибюле, а он кричит, топает ногами. Бабушка ушла, а Вова продолжал кричать.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

38. Проводится занятие по лепке. Дано задание: вылепить собаку. Все дети приступают к работе. На данном занятии имели место творческие проявления детей: Саша вылепил собаку, которая в зубах держит кость. Сережа вылепил

овчарку и щенка. Занятие заканчивается, но вдруг слышится всхлипывание: Миша не успел закончить работу и очень огорчен.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

39. На участке детский гомон. Новенький (мальчику 5 лет), впервые появившийся в детсадовский ребячий коллектив, с любопытством всматривается в играющую детвору. Одни подвозят песок, другие грузят его в машины, третьи строят песочный город.

— Тебе тоже, наверное, хочется поиграть вместе с ними? — обращается к нему воспитатель. Тот удивленно смотрит на педагога и равнодушно отвечает:

— Не-е-е... Я их сейчас расстреляю!

Он ловко вскидывает игрушечный автомат, принесенный из дома, и целится в сторону играющих.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

40. Пятилетний Андрей, появляясь утром в детском саду, сразу же затевает беготню. Трудно переключить его на спокойные занятия. А если, подчиняясь требованию воспитателя, он начинает играть с детьми, то вспыхивает ссора, которая нередко заканчивается слезами. Так он стал вести себя недавно.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и пр.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

Список использованной литературы

1. *Островская Л. Ф.* Педагогические ситуации в семейном воспитании дошкольников: Книга для воспитателя детского сада / Л. Ф. Островская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Просвещение, 1990.
2. *Куриленко Т. М.* Задачи и упражнения по дошкольной педагогике: учебное пособие для педагогических училищ / Т. М. Куриленко, Г. Г. Петроченко. — Изд. 2-е, переработ. и доп. — М.: Просвещение, 1970.
3. *Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения: «Общаемся с родителями».* — 2010. — № 2.
4. *Волкова Б. С.* Задачи и упражнения по детской психологии / Б. С. Волкова, Н. В. Волкова. — М.: Просвещение, 1981.

Содержание

Введение	3
I. Информационно-методические материалы к аттестации руководителей государственных и муниципальных образовательных учреждений Калужской области	4
I.1. Профессиональные знания руководителя	5
I.1.1. Знание нормативно-правовых основ образовательной деятельности	5
I.1.2. Управленческие знания, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	6
I.1.3. Психолого-педагогические знания	7
I.2. Аттестация руководителей образовательных учреждений	7
I.2.1. Аттестация руководителей образовательных учреждений при назначении на должность «руководитель»	7
I.2.2. Аттестация руководителей образовательных учреждений, имеющих стаж работы в должности «руководитель»	9
I.3. Показатели оценки профессиональных компетентностей руководителя	20
II. Информационно-методические материалы к аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Калужской области	23
II.1. Формы проведения аттестационных испытаний педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Калужской области	23
II.2. Аттестационная процедура (квалификационные испытания) при аттестации на подтверждение соответствия педагогического работника занимаемой должности	24

П.2.1.	Подготовка конспекта урока как форма квалификационного испытания учителя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	28
П.2.2.	Решение педагогических ситуаций как форма квалификационного испытания учителя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	33
П.2.3.	Инструкция для аттестуемого педагога, проходящего квалификационные испытания с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	36
П.2.4.	Профессиональное тестирование	39
П.3.	Комплексная экспертиза по определению уровня квалификации педагогического работника, осуществляемая для установления соответствия требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационным категориям	39
П.3.1.	Экспертиза самоанализа профессиональной деятельности педагогического работника по определению уровня продуктивности (результативности) практической деятельности педагогического работника	40
П.3.1.1.	<i>Порядок предоставления аналитических материалов (самоанализа профессиональной деятельности) . . .</i>	40
П.3.1.2.	<i>Самоанализ профессиональной деятельности педагогического работника общеобразовательного учреждения</i>	41
П.4.	Установление соответствия педагогического работника заявленной квалификационной категории.	45
П.4.1.	Показатели профессиональной компетентности педагогического работника.	46
П.4.2.	Показатели результативности профессиональной деятельности педагога	51
П.5.	Квалификационное испытание по определению уровня профессионализма педагогического работника (вариативная форма) . .	54
П.5.1.	Критерии оценки вариативной части аттестационных испытаний . .	54
П.6.	Схема оценки письменной работы воспитателя дошкольного образовательного учреждения при аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности	58

III. Приложения	59
<i>Приложение 1.</i> Нормативно-правовая база аттестации педагогических и руководящих кадров системы образования Калужской области	59
<i>Приложение 2.</i> Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24 марта 2010 г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»	61
<i>Приложение 3.</i> Из материалов профессионального стандарта педагогической деятельности (под редакцией Я. И. Кузьмина, В. Л. Матросова, В. Д. Шадрикова)	69
<i>Приложение 4.</i> Примерные формы предоставления аналитических материалов педагогическими работниками, аттестуемыми на первую и высшую квалификационные категории	81
<i>Приложение 5.</i> Примерные педагогические ситуации для аттестации воспитателей дошкольных образовательных учреждений на подтверждение соответствия занимаемой должности.	122

**СОВРЕМЕННЫЕ ПОДХОДЫ
К ОЦЕНКЕ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
И РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Информационно-методические материалы

Редактор *Н.Г. Любомудрова*
Корректор *Н.В. Солнцева*
Компьютерная верстка *С.И. Захаров*
Дизайн обложки *С.И. Захаров*

На обложке использована фотография Н.Е. Савельевой,
учителя английского языка МОУ «Лицей „Физико-техническая школа“»
г. Обнинска

Подписано в печать 03.08.2011. Формат 60×84/16. Печать офсетная.
Гарнитура Times New Roman. Объем 8,25 печ. л. Тираж 400 экз.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Калужской области «Калужский государственный институт модернизации образования»
248600, Калуга, ул. Гагарина, 1

Отпечатано в ГП «Облиздат»,
248600, Калуга, пл. Старый Торг, 5