

Принято
решением педагогического совета
«25» мая 20 23 года



Приложение 1

**Положение о школьном спортивном клубе «Лидер»
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №21 г. Калуги**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба «Лидер» МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №21 г. Калуги (далее – Школа) и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями Школы.

1.2. Школьный спортивный клуб «Лидер» (далее ШСК) является структурным подразделением Школы, реализующим внеурочную физкультурно-спортивную деятельность, а также дополнительные общеразвивающие программы в области «Физическая культура».

1.3. ШСК создается решением педагогического Совета Школы и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

1.4. ШСК не является юридическим лицом.

1.5. Решение о ликвидации ШСК принимается педагогическим Советом Школы и утверждается приказом директора.

1.6. В своей деятельности ШСК руководствуется: Конституцией РФ, Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 г. N 329-ФЗ, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ, Стратегией развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 года №3081-р, Стратегией воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от мая 2015 года №996-р, приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 года № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами».

1.7. ШСК подчиняется непосредственно директору МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №21» г. Калуги.

2. Цель и задачи ШСК

2.1. Цель деятельности ШСК:

Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формирование здорового образа жизни, а также развитие и популяризация традиций региона в области физической культуры и спорта.

2.2. Задачами ШСК являются:

- вовлечение обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия физической культурой и спортом;
- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в данных общеобразовательных организациях;
- развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни;
- повышение эффективности пропаганды идеи физической культуры, школьного и массового спорта и здорового образа жизни;
- содействие в создании условий для систематических занятий физической культурой (материально-технических, кадровых, психологических, маркетинговых [расширение спектра предлагаемых услуг]).

3. Функции ШСК

В целях реализации основных задач ШСК осуществляет:

- организацию и проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, расширение спектра услуг секционной и досуговой работы, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- организацию и проведение социально значимых мероприятий: Всероссийские спортивные соревнования (игры) школьников "Президентские состязания", "Президентские спортивные игры", фестивали, акции;
- организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, а также подготовку обучающихся к выполнению испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (далее - ВФСК ГТО);
- подготовку и формирование команд общеобразовательной организации по видам спорта

и обеспечение их участия в соревнованиях различных уровней организации;

- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;

- обновление форм и средств воспитания в области физической культуры и спорта для развития творческих, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся;

- обеспечение условий для индивидуализации обучения, профессиональной ориентации, выявления и поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта, в том числе для социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, средствами физической культуры и спорта;

- совершенствование комплексных мероприятий по повышению компетенций учителей физической культуры, педагогов дополнительного образования и других специалистов в области физической культуры и спорта;

- развитие потенциала физкультурно-спортивной деятельности для профилактики вредных привычек, асоциального поведения, а также формирования антидопингового мировоззрения через взаимодействие с родительским сообществом;

- расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов, средств массовой информации, направленных на пропаганду занятий физической культурой и спортом, ведения здорового образа жизни, нравственных, духовных и гражданских ценностей;

- представление администрации предложений по совершенствованию системы физической культуры и спорта, а также развитию материально-технической базы в общеобразовательной организации;

- организацию и проведение информационной и пропагандистской деятельности, воспитание физических и морально-волевых качеств, социальной активности школьного сообщества, включая меры по популяризации социально значимых мероприятий: Всероссийских спортивных соревнований (игр) школьников "Президентские состязания", "Президентские спортивные игры", фестивали, ВФСК ГТО, акции и иных.

4. Организационная структура

4.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК.

4.2. Руководитель ШСК назначается приказом директора школы.

4.3. Контроль деятельности ШСК, обеспечение взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

4.4. Руководитель ШСК, действуя от имени ШСК и по согласованию с Советом ШСК, осуществляет общее руководство текущей деятельностью ШСК, ведет его заседания, представляет его интересы в администрации Школы, при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

4.5. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На общем собрании членов ШСК избирается Совет ШСК из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

4.6. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в два месяца.

Совет ШСК:

- принимает решение о названии ШСК;
- утверждает символику ШСК;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК;
- принимает решения о приеме и исключении членов ШСК;
- планирует организацию и проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения директору Школы о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

4.7. Непосредственное проведение занятий осуществляется педагогами дополнительного образования и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

4.8. В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах общеобразовательной организации.

4.9. ШСК может привлекать к организации физкультурно-спортивной работы с обучающимися, подготовке и проведению соревнований, физкультурно-оздоровительных и

спортивных мероприятий, к выполнению тестов (испытаний) ВФСК ГТО волонтеров - лиц, осуществляющих на добровольной основе работу в области физической культуры и спорта. Это могут быть родители (законные представители) обучающихся, воспитанники ШСК, закончившие обучение в общеобразовательной организации. Порядок привлечения указанных лиц, их права и обязанности определяются локальными актами общеобразовательной организации.

4.10. Основные формы работы ШСК - занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовки. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

5. Участники ШСК, их права и обязанности

5.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 7 лет.

5.2. Прием в члены ШСК производится добровольно в индивидуальном порядке или всем ученическим коллективом.

5.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим уставом.

5.4. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;

- получать консультации у преподавателей ШСК;

- избирать и быть избранными в Совет ШСК;

- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;

- принимать участие в общих собраниях;

- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы ШСК;

- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;

5.5. Члены ШСК обязаны:

- выполнять решения руководящих органов ШСК;

- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны.

- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК,

- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, сооружениям и иному имуществу

- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Финансирование

6.1. Деятельность ШСК финансируется из средств Школы и привлеченных средств (добровольные пожертвования, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц);

6.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность

7.1 Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель ШСК.

7.2. Каждый педагог ШСК несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за жизнь и здоровье учащихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.